



SecurityNetwork Industrie

BIN - SNI

Samenwerkingsprotocol

Dit protocol is het sluitstuk van een kwaliteitsvolle voorbereiding en organisatie van het SNI-partnerschap. Het bevestigt de inhoud, de afspraken en de engagementen van alle partners en staat aldus garant voor duurzaamheid en kwaliteit. Het zal het lokale SNI-project organisatorisch inbedden in een gecoördineerd en gestructureerd geheel.

1. ALGEMENE OMSCHRIJVING EN AFSPRAKEN

In het raam van het bestrijden van de criminaliteit en de onveiligheidsgevoelens blijkt de klassieke politionele preventie onvoldoende antwoord te bieden. Door het toepassen van de principes van gemeenschapsgerichte politie in het algemeen en het organiseren van overleg tussen de gemeenschappen, de overheid en de lokale politie in het bijzonder wordt gezocht naar een nauwere betrokkenheid van al deze partners in de zoektocht naar oplossingen voor deze problematiek. Het oprichten van een SecurityNetwork Industrie (SNI) kan hierbij een belangrijke rol vervullen.

Een SNI is een gestructureerd samenwerkingsverband tussen bedrijven, de lokale overheid en de lokale politie in een bepaald afgeleid gebied dat bijdraagt tot volgende doelstellingen :

- * het verhogen van het algemeen veiligheidsgevoel;
- * het verbeteren van de relatie en de communicatie tussen de bedrijven en de lokale politie;
- * het versneld melden van abnormale feiten mogelijk maken;
- * het benadrukken van de preventiegedachte;
- * de samenwerking tussen de bedrijven, voornamelijk op het vlak van de beveiliging, aanwakkeren.

Deze doelstellingen zullen tevens opgenomen worden in het zonaal veiligheidsplan dat door de Procureur des Konings, de bestuurlijke overheden, een vertegenwoordiger van de Federale Politie en de lokale politie periodiek wordt opgesteld.

Om deze doelstellingen te bereiken zal het SNI wederzijds informatie uitwisselen tussen de politie en de SNI-medewerkers via een vooraf besproken communicatieplan

De bedrijven die vrijwillig het engagement opnemen om mee te werken aan het alarmeringssysteem, de informatieuitwisseling en de sensibilisering zoals verder omschreven, noemen wij SNI-medewerkers. Samen vormen zij het SNI en zullen in groep beslissingen treffen en verantwoordelijkheid nemen over hun lokale organisatie.

Er wordt minstens éénmaal per jaar een ledenvergadering samengeroepen welke samenkomt in openbare vergadering. Op deze ledenvergadering worden eveneens de politiecolleges van de betrokken gemeenten, de Procureur des Konings Arrondissement Turnhout, de korpsleiding van de deelnemende politiezones en de Dirco van de federale politie Turnhout uitgenodigd.

Deze algemene vergadering zal als vast punt op de dagorde voorzien :

- het algemeen beleid;
- bespreking van de werking van het SNI.

De lokale politie zone Geel-Maakdal-Meerhout (PZ GLM), team gebeurtenissen en veiligheid treedt op als coördinator en zal de administratie voor haar rekening nemen.

2. DOELGROEP

Het SNI stelt zich tot doel zoveel mogelijk bedrijven uit de bedrijfzone gelegen tussen de afritten Ham en Herentals-West aan weerszijden van de E313 (Economisch Netwerk Albertkanaal) te betrekken in het netwerk.

Evenwel kunnen ook bedrijven of instellingen die niet gelegen zijn binnen dit gebied (Economisch Netwerk Vlaanderen) doch welke aan de voorwaarden voldoen tot het SNI toetreden.

Voorwaarden:

- bedrijf of instelling (geen winkel)
- beschikken over een permanente security-bezetting of 24/24u bereikbaar
- maximaal één telefoontoestel (vast of GSM) opgeven dat 24/24u bereikbaar is of intern wordt doorgeschakeld.

3. ADMINISTRATIEVE FORMALITEITEN - PRIVACY

De deelnemers bevestigen hun engagement door het invullen en **ondertekenen** van een medewerkerformulier. Ze geven hun adres, telefoon, fax en mail op, alsmede een telefoonnummer welk permanent bereikbaar is en op hetwelk de berichten zullen toekomen.

De PZ GLM – TGV beheert deze gegevens volgens afspraak en gebruikt ze enkel voor de doelstelling van het SNI en met respect voor de privacy, conform de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

Ze zal de gegevens van elk aangesloten lid en desgevallend elke wijziging overmaken aan alle andere aangesloten leden.

4. COMMUNICATIEPLAN

4.1. Informatieverstrekking binnen het SNI

De SNI-medewerkers verbinden zich er toe:

- verdachte feiten of gedragingen aan de politie en aan elkaar te melden.
- Indien er strafbare feiten dienen te worden vastgesteld door de Politie, dienen de normale communicatiekanalen te worden gebruikt.
- De berichtgeving gebeurt:
 - * Telkens men verdachte toestanden vaststelt.
 - * Telkens er een strafbaar feit heeft plaatsgevonden, met als doel de andere SNI-medewerkers snel te informeren.
 - * Hiertoe is het niet noodzakelijk dat concrete gegevens gekend zijn. Bij wijze van voorbeeld kan gesteld worden dat het voldoende is dat er vastgesteld werd dat een verder onbekend persoon zich voor een schijnbaar onbekende reden heeft opgehouden op de parking, ongeacht of dit rechtstreeks werd vastgesteld of onrechtstreeks (via opgenomen videobeelden).

4.2. Informatie vanuit de Politie aan het SNI

De lokale politie verbindt er zich toe:

- * het SNI pro-actief te informeren over de trends en de evoluties van de veiligheidsproblematiek op het grondgebied van de politiezones in het algemeen en dit van het SNI in het bijzonder
- * wanneer er zich een specifiek veiligheidsprobleem voordoet en wanneer er geoordeeld wordt dat men over voldoende nuttige gegevens beschikt, het SNI in reële tijd te verwittigen.
- * op regelmatige tijdstippen een overzicht van de meldingen verspreiden.

Deze berichtgeving gebeurt :

- * als kan aangenomen worden dat er een bedreiging bestaat;
- * als men kan spreken van een “fenomeen” : een modus operandi met “voorspelbare” handelingen;
- * als preventief kan worden opgetreden door de burgers;
- * als informatie kan vergaard worden.

4.3. Wijze van berichtgeving

Deze berichtgeving verloopt volgens een vooraf bepaald gestructureerd en afgesproken plan. Dit plan is door het SNI in overleg met politie en overheid opgemaakt.

Om de berichtgeving snel en doeltreffend te laten verlopen worden de berichten doorgestuurd volgens het BIN Foon systeem en/of sms – systeem dat later zal verduidelijkt worden:

Niet dringende informatieverstrekking met betrekking tot de veiligheidsproblematiek zal gebundeld worden PZ GLM – TGV, op basis van gegevens verkregen door de politionele informatiekkanalen, het AIK en de bevindingen van de betrokken zones.

4.4. Sensibilisering en overleg

overleg

Het partnerschap zal zich sterk uiten in het systematisch overleg tussen de politie en de partners van het SNI.

Sensibilisering:

Het SNI zal informatie over preventie verspreiden aan zijn medewerkers. Zo zal de SNI werking ook sensibiliseren naar een goed meldingsgedrag..

De politie zal de SNI-partners voorlichting verschaffen over hoe zij kunnen omgaan met een bericht en hoe zij het preventief advies kunnen realiseren.

Hierbij kan het SNI:

- * het initiatief nemen een periodieke schriftelijke communicatie te organiseren met de leden uit het netwerk
- * activiteiten ontwikkelen met als doel de gemeenschap te sensibiliseren voor diverse veiligheidsaspecten.

De politie is bereid haar medewerking te verlenen aan deze activiteiten.

Informatieverspreiding naar de burgers in het werkgebied van het SNI en naar de media kan enkel in onderling overleg met de lokale overheid en na toetsing aan de richtlijnen van de Gemeenschappelijk omzendbrief nr. COL 7/99 van de Minister van Justitie en het College van Procureurs-Generaal betreffende de informatieverstrekking aan de pers door de gerechtelijke overheden en de politiediensten gedurende de fase van het vooronderzoek van 30 april 1999.

Feedback

De politie zal bijzondere zorg besteden aan de terugkoppeling van de informatie en het gegeven politieel gevolg aan deze meldingen..

5. PROJECTKOST & ONDERSTEUNING

Aan het project zijn inspanningen en kosten verbonden. Enerzijds hebben we organisatorische kosten of inspanningen (administratie, bijeenkomsten, briefwisseling, stickers, borden..) en anderzijds de kosten voor de eigenlijke SNI-communicatie. Elke deelnemer draagt zelf de kosten voor de eigen inbreng in de werking.

In geen geval kunnen noch de SNI-medewerkers, noch de coördinator een vergoeding krijgen voor hun deelname aan het SNI..

6. EVALUATIE

Het SNI wil doeltreffend zijn en resultaten bereiken. Elke algemene vergadering zal dan ook een inspanning gedaan worden om dit te evalueren.

Deze evaluatie kan bi-directioneel uitgevoerd worden :

- * de politiediensten kunnen meten en evalueren op basis van o.m. aantal communicaties, de inhoudelijke berichtgeving , de werking van het communicatieplan, het meldingsgedrag, het meten of preventieve boodschappen aanleiding gegeven hebben tot een meer voorkomend gedrag,
- * samen met de stuurgroep kan er gemeten worden naar de resultaten van feed-back, het veiligheidsgevoel binnen het SNI en de meerwaarde van de doorgestuurde berichten