

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Aanwezig: Vera Celis – burgemeester Geel – voorzitter
Tine Gielis – burgemeester Laakdal
Nele Geudens – burgemeester Meerhout
Dirk Van Aerschot – korpschef
Els Vandevenne – politiesecretaris
Emmanuel Dox en vertrouwenspersoon Hermelinde Degeest, Benny Eyckmans,
Dirk Kennis, Hanne Lintermans, Lea Neyens, Bob Nysmans, Marlon Pareijn,
Christiana Rutten, Frans Tielemans, Mathias Van Braband, Theo Vandeweyer,
Tinne Vangeel, Timmy Vanuysel, Pieter Verhesen, Ivan Wartel – politieraadsleden
Aanwezig vanaf agendapunt 10: Niels Vermeulen – politieraadslid

Verontschuldigd: Griet Ceusters, Jeroen Helsen, Elhasbia Zayou

OPENBARE ZITTING – POLITIERAAD 14 NOVEMBER 2023

De voorzitter opent de openbare zitting om 20:00 uur.

1. Notulen openbare zitting 5/9/2023 – goedkeuring

De notulen van de openbare zitting van de politieraad van 5 september 2023 worden unaniem goedgekeurd.

2. Goedkeuring met opmerking jaarrekening 2022 door de gouverneur – kennisgeving

Motivering

De jaarrekening 2022 werd op de politieraad van 6 juni 2023 goedgekeurd.

Met de brief van 26 september 2023 keurde de dienst Toezicht Lokale Politie van de gouverneur de jaarrekening van 2022 goed, mits volgende opmerking:

‘De bijzonder rekenplichtige heeft de gevraagde inlichtingen verstrekt over het verschil in de invorderingsrechten’.

Besluit

Enig artikel

De politieraad neemt unaniem kennis van de goedkeuring, mits hogervermelde opmerking, van de jaarrekening 2022 door de dienst Toezicht Lokale Politie van de gouverneur.

3. Begrotingswijziging 2023-01 – goedkeuring

Motivering

- Art. 71 en volgende van de Wet op de Geïntegreerde Politie, gestructureerd op twee niveaus van 7 december 1998, houdende begroting en begrotingswijzigingen
- Het advies van de financiële adviescommissie
- Het voorstel van het politiecollege

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Argumentatie

Een normale begrotingswijziging dient doorgevoerd te worden voor het inschrijven en wijzigen van uitgaven en ontvangst kredieten in de gewone en in de buitengewone dienst.

Syntheseverslag

GEWONE DIENST		SAMENVATTINGSTABEL BEGROTINGSWIJZIGING 2023-1			
		Volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging	Verhoging +	Verlaging -	Na de voorgestelde wijziging
Alq. resultaat begrotingsrekening		-	-	-	-
Resultaat begrotingsrekening (geraamd/ definitief) (*)	2022	351.550,00	73.561,24	0,00	425.111,24
Alq. resultaat begrotingsrekening (geraamd/ definitief) (*)	2022	0,00	0,00	0,00	425.111,24
Begrotingswijziging	2023-1				
Ontvangsten van het eigen dienstjaar		15.988.434,00	276.726,00	41.984,00	16.223.176,00
Uitgaven van het eigen dienstjaar		17.591.241,00	0,00	14.528,00	17.576.713,00
Ontvangsten vorige jaren		1.211.749,00	21.681,00	0,00	1.233.430,00
Uitgaven vorige jaren		0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten overboekingen		0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven overboekingen		0,00	305.004,00	0,00	305.004,00
Geraamd resultaat van de begroting	2023	0,00	0,00	0,00	-425.111,00
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2023				0,24

BUITENGEWONE DIENST		SAMENVATTINGSTABEL BEGROTINGSWIJZIGING 2023-1			
		Volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging	Verhoging +	Verlaging -	Na de voorgestelde wijziging
Alq. resultaat begrotingsrekening		-	-	-	-
Resultaat begrotingsrekening (geraamd/ definitief) (*)	2022	0,00	46.823,02	0,00	46.823,02
Alq. resultaat begrotingsrekening (geraamd/ definitief) (*)	2022	0,00	0,00	0,00	46.823,02
Begrotingswijziging	2023-1				
Ontvangsten van het eigen dienstjaar		559.700,00	110.446,00	0,00	670.146,00
Uitgaven van het eigen dienstjaar		584.510,00	211.708,00	0,00	796.218,00
Ontvangsten vorige jaren		0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven vorige jaren		0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten overboekingen		24.810,00	54.439,00	0,00	79.249,00
Uitgaven overboekingen		0,00	0,00	0,00	0,00
Geraamd resultaat van de begroting	2023	0,00	0,00	0,00	-46.823,00
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2023				0,02

Besluit

De politieraad beslist met 82,50 % voor – 0 tegen – 0 onthoudingen:

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Artikel 1

De eerste begrotingswijziging van 2023 wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De gemeentelijke toelagen voor de gewone dienst en buitengewone dienst ondergaan geen wijzigingen t.o.v. de oorspronkelijke begroting 2023.

4. Begroting 2024 – goedkeuring

Motivering

De financiële adviescommissie heeft in haar zitting van 05 oktober 2023 advies uitgebracht aan het politiecollege in verband met de inhoud, de wettelijkheid en de te verwachten financiële weerslag van de begroting 2024.

Het politiecollege besliste in zitting van 25 oktober 2023 dit ontwerp van begroting voor 2024 voor vaststelling en goedkeuring voor te leggen aan de politieraad.

Juridische grond

- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, art. 11 en 33 die de bevoegdheid voor deze principiële beslissing bij de politieraad legt;
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001, houdende het Algemeen Reglement op de Politie Comptabiliteit (ARPC);
- Met het advies van de financiële begrotingscommissie werd rekening gehouden.

Argumentatie en financiële gevolgen

De begroting 2024 voor de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout dient goedgekeurd te worden om de werking ervan niet in het gedrang te brengen.

De drie gemeenten hebben de dotatie aan de politiezone opgenomen in de begroting die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de respectievelijke gemeenteraden.

Totalen per economische groep:

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Gewone Begroting	Ontvangsten
60 G.O. PRESTATIES	65.047
61 G.O. OVERDRACHTEN	16.504.320
62 G.O. SCHULD	40.500
Totaal G.O.	16.609.867
	Uitgaven
70 GU PERSONEEL	15.470.455
71 GU WERKING	1.950.062
72 GU OVERDRACHTEN	55.300
7X GU SCHULD	765.728
Totaal G.U.	18.241.545
Saldo G.D	-1.631.678
Overboekingen saldo	311.718
Vorige jaren saldo	819.960
Saldo begroting 2023	500.000
Algemeen saldo G.D.	-500.000
Begrotingsresultaat G.D.	0
Buitengewone Begroting	Ontvangsten
80 BO OVERDRACHTEN	571.700
81 BO INVESTERINGEN	0
82 BO SCHULD	0
Totaal B.O.	571.700
	Uitgaven
91 BU INVESTERINGEN	571.700
Totaal B.U.	571.700
Saldo B.D	0
Overboekingen saldo	0
Algemeen saldo B.D.	0

Besluit

Enig artikel

De politieraad keurt de begroting 2024 voor de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout goed met 82,50 % voor – 0 tegen – 0 onthoudingen.

5. Agenda buitengewone algemene vergadering Creat dd. 12/12/2023 en toekennen mandaat – goedkeuring

Motivering

Gelet op het feit dat de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout aangesloten is bij TMVS dv;

Gelet op de statuten van TMVS dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 12 december 2023, waarin de agenda werd meegedeeld;

Gelet de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Gelet op de uitslag van de geheime stemming, gehouden op grond van art. 34 van het Decreet over het Lokaal Bestuur: met eenparigheid van stemmen werd de heer Jeroen Helsen op 1 maart 2022 door de politieraad gemandateerd als vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen gedurende de huidige legislatuur.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda (inclusief de agendapunten m.b.t. de statutenwijziging) van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 12 december 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2024 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 4. Begroting 2024 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 5. Statutaire benoemingen
 6. Statutenwijziging
 - a. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
 - b. Nieuwe tekst van de statuten
 7. Overboeking van het (oorspronkelijk) vast kapitaal (rekening 111 Onbeschikbare inbreng buiten het kapitaal) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
 8. Overboeking van de in het verleden aangelegde wettelijke reserves (rekening 1311 Statutair onbeschikbare reserves) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
 9. Volmachten
- Varia

Artikel 2

De heer Jeroen Helsen te mandateren om namens de politiezone alle akten en bescheiden m.b.t. de Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS, vastgesteld op 12 december 2023, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de politieraad van heden bepaalde standpunt m.bt. de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal per elektronische post, 20231212BAVTMVS@farys.be aan TMVS bezorgd worden.

6. Agenda buitengewone algemene vergadering IOK dd. 19/12/2023 en toekennen mandaat – goedkeuring

Toelichting

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;
Gelet op de statuten van IOK;

Overwegende dat de raad kennis neemt van de uitnodiging met toelichtende nota ter voorbereiding van de buitengewone algemene vergadering IOK van 19 december 2023;

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Overwegende dat de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2023 volgende agendapunten bevat:

1. Samenstelling adviescomité ruimtelijke ordening
2. Activiteitenplan 2024
3. Begroting 2024
4. Varia

Samenstelling adviescomité ruimtelijke ordening

In de loop van deze legislatuur werden bij de deelnemers enkele personele veranderingen doorgevoerd van de ambten schepen ruimtelijke ordening. Deze worden nu conform artikel 443 DLB gecoördineerd voorgelegd aan de algemene vergadering.

Adviescomité ruimtelijke ordening

Gemeente	Nieuwe schepen
Mol	Hans De Groof
Ravels	Hans Heylen

Activiteitenplan 2024

De politieraad neemt kennis van het activiteitenplan 2024 en sluit zich hierbij aan.

Begroting 2024

De politieraad neemt kennis van de begroting 2024 en sluit zich hierbij aan.

Varia

Besluit

De politieraad:

Artikel 1

Hecht unaniem goedkeuring aan de voorgestelde wijzigingen in de samenstelling van het adviescomité ruimtelijke ordening.

Artikel 2

Hecht unaniem goedkeuring aan het activiteitenplan 2024.

Artikel 3

Hecht unaniem goedkeuring aan de begroting 2024 en de hierin vervatte werkingskosten van de dienstverlenende vereniging IOK.

Artikel 4

Mandateert unaniem de heer Pieter Verhesen om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

7. Opstellen van een vacature voor inspecteur lokaal informatiekruispunt – goedkeuring

Motivering

Door een interne verschuiving van een inspecteur lokaal informatiekruispunt naar het team onthaal, komt er een plaats vrij voor een inspecteur bij het lokaal informatiekruispunt.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om één plaats inspecteur lokaal informatiekruispunt open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-05 om de continuïteit te kunnen blijven garanderen in het team. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 mei 2024 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur lokaal informatiekruispunt open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De inspecteur LIK zorgt voor de correcte en gepaste uitvoering van de taken en bevoegdheden van het team. Hij/zij werkt hiervoor samen met de assistent LIK.

Binnen zijn/haar bevoegdheidsdomein is hij/zij verantwoordelijk voor een optimale informatieregistratie en informatiedoorstroming, hij/zij verkrijgt en zoekt actief informatie op, hij/zij analyseert en beheert deze informatie en hij/zij zorgt dat ze op correcte wijze doorgegeven wordt aan de interne en externe partners die het nodig hebben. Hij/zij legt hiervoor de nodige contacten met federale en lokale diensten van de geïntegreerde politie en andere externe diensten.

Algemene taakhoud en verwachtingen:

- bezorgen van voorstellen om gericht bijkomende politionele informatie te (laten) verzamelen op basis van vaststellingen of analyses aan de teamchef;
- verrichten, voorbereiden en toelichten van operationele analyses, uitvoeren van gespecialiseerde opzoekingen (bijvoorbeeld query's) met het oog op een betere kwaliteit van de informatie en/of beeldvorming;
- bijdragen aan de uitbouw van een informatiegestuurde werking en van het lokaal informatiekruispunt als ondersteuning van de operationele teams;
- correct beheren van de politionele informatie binnen het korps;
- controleren van de kwaliteit en de overdracht van de politionele gegevens naar ANG;
- controleren van de kwaliteit van processen-verbaal;
- controleren van de kwaliteit van de gecodeerde gegevens en de verschillende koppelingen gerealiseerd door alle gebruikers;
- instaan voor het correct doorstromen van politionele informatie naar de externe databanken;
- administratief ondersteunen van taken zoals de (ont)seiningen, vatting, validatie, kwaliteitscontroles processen-verbaal;
- kenbaar maken van voorstellen voor het vereenvoudigen van de administratie aan de teamchef LIK;
- spontaan verantwoording afleggen en nauw samenwerken met de teamchef LIK;
- nemen van initiatieven, in overleg met of op vraag van de teamchef, om zijn/haar expertise te optimaliseren;
- maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Specifieke vereisten:

- heeft de opleiding functioneel beheerder succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van inspecteur LIK te blijven uitoefenen.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **Trots** kunnen zijn op ons korps en er ver**Trouwen** kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werken stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur lokaal informatiekruispunt wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur lokaal informatiekruispunt van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

8. Openstellen van drie vacatures voor inspecteur interventie – goedkeuring

Motivering

Op de goedgekeurde personeelsformatie bestaat interventie uit 36 (FTE's) inspecteurs, verspreid over vier teams. Momenteel bedraagt het totaal inspecteurs in interventie zo'n 30,8 FTE's. Daarenboven heeft een inspecteur aangegeven om via mobiliteit de politiezone te verlaten, waardoor het aantal FTE's vermoedelijk nog zal dalen, tot 29,8 FTE's.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om drie plaatsen inspecteur interventie open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-05. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 mei 2024 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacatures past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout van 21 december 2022;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van drie inspecteurs interventie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket voor inspecteur interventie als volgt vast te leggen:

Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De inspecteur wordt ingezet om noodhulp te verlenen, maar kan ingezet worden voor de uitvoering van taken die betrekking hebben op de basisfunctionaliteiten. De inspecteur helpt acties en evenementen te beheren en werkt actief mee aan de realisatie van actieplannen in het raam van het zonaal politieplan. De inspecteur interventie staat, onder de hiërarchische leiding van de teamchef interventie en is gekoppeld aan een wijkgebied.

Hij/zij staat bij de uitvoering van zijn interventiediensten onder de functionele leiding van de terreincoördinator. Hij zorgt onder diens leiding voor de correcte uitvoering van de taken en bevoegdheden van het interventieteam.

Bij andere diensten dan interventiediensten staat de inspecteur interventie bij afwezigheid van zijn/haar teamchef onder de functionele leiding van het operationeel coördinatieteam.

Algemene taakhoud en verwachtingen

- correct uitvoeren van de opdrachten en taakaccenten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- onmiddellijk reageren op een interventieopdracht gegeven door de dispatcher;
- snel en veilig ter plaatse zijn bij een interventie;
- tijdig en volledig de terreincoördinator en/of dispatcher informeren over het verloop en de afloop van een interventie;
- correct, volledig en professioneel uitvoeren en informeren van de hulpvragers;
- correct en tijdig uitvoeren van de nodige registraties in ISLP, PV's, RIR's, ... ;
- actief en zichtbaar aanwezig zijn in het straatbeeld;
- actief bijdragen aan het aanpakken van veiligheids- en leefbaarheidsproblemen, in eerste instantie binnen het wijkgebied waaraan hij/zij gekoppeld is;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef interventie;

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

- initiatieven nemen, in overleg met of op vraag van zijn teamchef interventie, om zijn/haar expertise te optimaliseren;
- Met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De inspecteur interventie werkt in een 24-uren permanentiesysteem voorzien in een 12-uren dienstregeling. Indien hij niet belast is met interventie, zal de inspecteur interventie ingezet worden in dagdiensten in principe van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werktijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd. Daarnaast kunnen inspecteurs interventie ook belast worden met (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor uitgevoerd kunnen worden.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur interventie van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Bespreking

Ivan Wartel: idealiter worden er dus zes plaatsen opengesteld?

Dirk Van Aerschot: dat klopt, maar daarvoor is er onvoldoende budget.

Ivan Wartel: welke verwachtingen zijn er op dat gebied?

Dirk Van Aerschot: we zijn afhankelijk van een eventuele extra dotatie van de gemeenten.

9. Openstellen van een vacature voor inspecteur meldkamer – goedkeuring

Motivering

In de nieuwe personeelsformatie zijn 7 (FTE's) inspecteurs en 1 (FTE) hoofdinspecteur voorzien bij het team meldkamer.

Op 1 oktober 2023 is een inspecteur van het team meldkamer gestart aan zijn opleiding voor hoofdinspecteur via sociale promotie (einde 30.06.2024). Dat zorgt ervoor dat er een plaats vrij komt in het team meldkamer.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Overwegend bovenstaande redenen, stelt het politiecollege de politieraad voor om één plaats voor inspecteur meldkamer open te stellen zoals voorzien op de nieuwe personeelsformatie om de continuïteit op bij het team meldkamer te kunnen garanderen.

De voorziene datum van indiensttreding is ten vroegste 1 mei 2024.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur meldkamer open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket voor inspecteur meldkamer als volgt vast te leggen:

Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

De inspecteur meldkamer staat onder de hiërarchische leiding van de teamchef meldkamer en wordt functioneel aangestuurd door de terreincoördinator. Hij/zij zorgt voor de correcte en gepaste uitvoering van de taken en bevoegdheden van het team.

Algemene taakhoud en verwachtingen

- correct en professioneel aansturen van de politiemedewerkers op het terrein;
- ondersteuning bieden aan de politiemedewerkers op het terrein bij het registreren van meldingen en interventies;
- op eigen initiatief en op vraag doorgeven van alle noodzakelijke achtergrondinformatie voor interventies aan de politiemedewerkers op het terrein;
- beheren van cameratoepassingen volgens de geldende richtlijnen;
- toepassen van de radiocommunicatie volgens de geldende richtlijnen;
- professioneel uitvoeren van de bewaking van het cellencomplex;
- uitvoeren van de bewaking van het veiligheidshuis en de wijkkantoren in overleg met de andere bewoners;
- instaan voor een minimale dienstverlening voor wat betreft de contacten met de pers en de seiningen buiten de kantooruren;
- professioneel doorverwijzen naar interne en externe diensten;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef meldkamer;
- initiatieven nemen om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de teamchef meldkamer;
- Met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

Specifieke vereisten

- heeft de noodzakelijke opleiding voor het uitvoeren van zijn/haar taken als calltaker en dispatcher succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden;
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van inspecteur meldkamer te blijven uitoefenen.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **Trots** kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Werkregime

De inspecteur meldkamer werkt in een 24-uren permanentiesysteem met shiften van 12 uur per dag (07:00 – 19:00 uur en 19:00 – 07:00 uur). Naast het 24-uren permanentiesysteem kunnen inspecteurs meldkamer ook ingepland worden met andere diensten die de 7:36 uur overstijgen, afhankelijk van de uit te voeren taak en met dagdiensten van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werktijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur meldkamer wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de teamchef meldkamer van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

10. Resultaten 2023 van het zonaal politieplan – kennisgeving

De korpschef geeft tijdens de vergadering toelichting bij de resultaten van 2023 (januari tot en met september) van het zonaal politieplan. De presentatie maakt deel uit van dit verslag.

11. Overlastproblematiek Geel – toelichting

De korpschef gaat tijdens de vergadering in op de overlastproblematiek in Geel en geeft een actuele stand van zaken. De presentatie maakt deel uit van dit verslag.

12. Datums politieraden 2024 – goedkeuring

Motivering

Volgens artikel 25 van de wet op de geïntegreerde politie wordt de politieraad minstens vier maal per jaar, waarvan minstens eenmaal per semester, bijeengeroepen en zo dikwijls als nodig.

Er worden voor 2024 acht datums voorgesteld aan de politieraad waarop een politieraad kan georganiseerd worden, en één datum voor de infovergadering met betrekking tot de begroting 2025. Het voorstel is om de politieraden in 2024 te plannen op de eerste dinsdag van elke maand met uitzondering van de vakantiemaanden. Er zal bovendien bij korte vakanties afgeweken worden van de vaste data. Vermits alle goedgekeurde begrotingswijzigingen vóór 15 november bij toezicht dienen te zijn, agenderen we de laatste begrotingswijziging van het lopende jaar én de begroting van het volgende jaar graag op 12 november 2024. De infovergadering m.b.t. de begroting 2025 wordt één week vóór de politieraad van november georganiseerd.

Het politiecollege bepaalt telkens of een politieraad effectief zal plaats vinden en geeft een motivering indien een samenkomst van de politieraad niet noodzakelijk is.

Het voorstel is om op volgende datums mogelijk een politieraad te plannen:

- Dinsdag 6 februari
- Dinsdag 5 maart
- Dinsdag 16 april (*2/4 valt in de paasvakantie*)
- Dinsdag 4 juni
- Juli: geen politieraad
- Augustus: geen politieraad
- Dinsdag 3 september
- Dinsdag 1 oktober
- Dinsdag 5 november (*infovergadering begroting 2025*)
- Dinsdag 12 november
- Dinsdag 3 december

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Indien noodzakelijk kan een politieraad, bijvoorbeeld bij hoogdringendheid, op een andere en
bijkomende datum georganiseerd worden.

Juridische grond

Artikel 25 van de wet op de geïntegreerde politie - De politieraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste vier maal per jaar waarvan ten minste eenmaal per semester.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De politieraden in 2024 kunnen plaatsvinden op de hieronder vermelde data:

- Dinsdag 6 februari
- Dinsdag 5 maart
- Dinsdag 16 april (2/4 valt in de paasvakantie)
- Dinsdag 4 juni
- Juli: geen politieraad
- Augustus: geen politieraad
- Dinsdag 3 september
- Dinsdag 1 oktober
- Dinsdag 5 november (infovergadering begroting 2025)
- Dinsdag 12 november
- Dinsdag 3 december

Artikel 2

Het politiecollege beoordeelt elke keer of een politieraad dient georganiseerd te worden en geeft wanneer geen politieraad noodzakelijk is op één van de hoger vermelde datums minstens tien dagen voor de geplande politieraad een motivering aan de politieraadsleden.

Artikel 3

Buiten de datums bepaald in artikel 1 kan de politieraad om dringende redenen op andere tijdstippen worden samengeroepen.

13. Varia en mondelinge vragen

Mannu Dox stelde op 9 november II. via de politiesecretaris onderstaande vraag voor behandeling op de politieraad:

Naar aanleiding van de aanbevelingen die de gouverneur gesteld heeft omtrent de uitvaardiging van een tijdelijke politieverordening bij signalisatie waarbij borden een verbod op leggen aan de weggebruiker, waarvan de overtreding kan worden bestraft/geverbaliseerd (bijv. C3) zijn heel wat misverstanden opgetreden.

Zo is het niet voor iedereen duidelijk of bij waarschuwborden bij tijdelijke inname van het openbaar domein, zonder verdere verkeershinder of omleiding, er een tijdelijk politieverordening vereist is. Voorbeelden hiervan zijn, lossen en laden van meubels, plaatsen verhuislift, plaatsen van een container, plaatsen van materialen bij werken, tijdelijk reserveren van parkeerplaatsen bij bepaalde ceremoniën...

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

Kan het politiecollege of de korpschef hier enige verduidelijking geven zodat burgemeesters op een correcte manier hierover naar de bevolking kunnen communiceren en in de toekomst de correcte procedure gaan volgen.

Concrete vragen:

1. Dient elke afgeleverde tijdelijke signalisatievergunning en tijdelijke vergunning tot inname van het openbaar domein (verkeershinderlijk of niet) via een verplichte politieverordening bezegeld te worden?
2. Dient art. 95 van de politiecodex gewijzigd te worden waarin gesteld wordt dat de vergunning die door de burgemeester wordt afgeleverd **ten minste 21 dagen vooraf dient aangevraagd te worden? De burgemeester van Meerhout stelt immers op het publieke forum: "Als burgemeester kon ik tot op heden heel snel (zelfs binnen de week) toelatingen/vergunningen voorzien (indien verkeerskundig mogelijk) wanneer mensen verkeersmaatregelen vroegen bij bv. het plaatsen van containers, het leveren van materialen/keuken/badkamer, ... (want vaak weet dat ook maar een paar dagen op voorhand)."**

De heer Dox overhandigt zijn vraagstelling aan en het antwoord van de gouverneur aan het politiecollege en de korpschef.

Dirk Van Aerschot antwoordt als volgt:

1. Deze vraag betreft een gemeentelijke bevoegdheid dus daar ga ik niet verder op in. Ik verneem wel van mijn medewerkers dat niet voor elke vergunning een politieverordening nodig is.
2. Ik verwijs naar hoofdstuk 2 van de politiecodex m.b.t. inname openbaar domein. Er wordt onderscheid gemaakt tussen:
 - a. Werkzaamheden op het openbaar domein: art. 94 tot en met 97 zijn van toepassing en de vergunning dient minstens 21 dagen voor aanvang van de werken worden aangevraagd.
 - b. Werkzaamheden buiten het openbaar domein met invloed op het openbaar domein: de bouwheer moet de burgemeester minstens 24u op voorhand op de hoogte brengen.
 - c. Containers en laadbakken: de aanvraag moet minstens acht dagen voor de plaatsing door de gebruiker worden aangevraagd.

De GAS-ambtenaar plant een aanpassing van de politiecodex in 2024. Afhankelijk van de ervaringen in de gemeenten kan de aanvraagtermijn desgevallend ingekort worden.

Cris Rutten stelde op 6 november II. via de politiesecretaris onderstaande vraag voor behandeling op de politieraad:

Welke procedure volgt een wijkagent of iemand anders om een persoon in te schrijven op een bepaald adres. Is een vermoeden van verblijf voldoende?

Kan een wijkagent iemand inschrijven op een bepaald adres of moet die persoon zich persoonlijk op het gemeentehuis melden?

Onderstaand antwoord werd reeds via mail overgemaakt op 9 november II.:

Een aanvraag tot inschrijving op een adres vertrekt in principe van de inwoner die op het adres wil verblijven.

Die aanvraag gebeurt bij de gemeente.

Een woonstcontrole of bevolkingsonderzoek door de wijkagent vindt in de regel plaats op vraag van het gemeentebestuur waar een aanvraag werd ingediend tot inschrijving op een bepaald adres.

De wijkpolitie voert het onderzoek uit. De communicatie tussen gemeente en politie verloopt sinds enige tijd digitaal.

Het eindresultaat van dat onderzoek is gunstig (inschrijving door gemeentebestuur na positief advies wijkagent) of ongunstig (weigering inschrijving na negatief advies wijkagent).

Voor het onderzoek brengt de wijkagent, zonder voorafgaande afspraak, een bezoek ter plaatse, waar de aanvrager bij aanwezig is en wordt bevraagd. Verder gebeurt er controle van de elementen die duiden op permanent verblijf van de betrokkene (eigen kamer, kledij aanwezig, etc.).

Notulen van de politieraad Openbare zitting van politieraad 14 november 2023

*Naast deze meest voorkomende basisprocedure valt het voor dat een wijkagent een verzoek richt tot het CBS tot ambtshalve schrapping van een persoon op een adres, of het omgekeerde, de ambtshalve inschrijving. Dit als er duidelijke aanwijzingen bestaan van het niet meer wonen op een adres (voorstel schrapping) of van het daadwerkelijk bewonen (voorstel inschrijven).
Het wel of niet inschrijven of uitschrijven van een persoon op een adres – al of niet op eigen verzoek van een aanvrager – blijft finaal een beslissing van het gemeentebestuur. Een beslissing die doorgaans geheel of grotendeels wordt gebaseerd op het onderzoek dat is uitgevoerd door de wijkagent.*

De voorzitter sluit de openbare zitting van de vergadering om 21:18 uur.

Namens de politieraad

Els Vandevenne
politiesecretaris

Vera Celis
voorzitter