

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

Aanwezig: Vera Celis – burgemeester Geel – voorzitter
Tine Gielis – burgemeester Laakdal
Nele Geudens – burgemeester Meerhout
Dirk Van Aerschot – korpschef
Els Vandevenne – politiesecretaris
Griet Ceusters, Emmanuel Dox en vertrouwenspersoon Hermelinde Degeest,
Benny Eyckmans, Jeroen Helsen, Dirk Kennis, Hanne Lintermans, Lea Neyens,
Bob Nysmans, Marlon Pareijn, Frans Tielemans, Mathias Van Braband, Theo
Vandeweyer, Tinne Vangeel, Timmy Vanuytsel, Ivan Wartel – politieraadsleden

Verontschuldigd: Christiana Rutten, Pieter Verhesen, Niels Vermeulen, Elhasbia Zayou

OPENBARE ZITTING – POLITIERAAD 5 SEPTEMBER 2023

De voorzitter opent de openbare zitting om 20:00 uur.

1. Notulen openbare zitting 6/6/2023 – goedkeuring

De notulen van de openbare zitting van de politieraad van 6 juni 2023 worden unaniem goedgekeurd.

2. Openstelling vacature hoofdinspecteur terreincoördinator - goedkeuring

Motivering

Op de goedgekeurde personeelsformatie staan 25 (FTE's) hoofdinspecteurs. Momenteel telt het aantal hoofdinspecteurs 24,3 FTE's.

De nieuwe goedgekeurde personeelsformatie impliceert 8 (FTE's) hoofdinspecteurs bij het interventieteam. Deze uitbreiding van vier (vorige personeelsformatie) naar acht hoofdinspecteurs is een geleidelijke evolutie die gerealiseerd kan worden zodra er op andere functies hoofdinspecteurs de politiezone verlaten omwille van bijvoorbeeld mobiliteit, sociale promotie,

Momenteel telt onze politiezone vier hoofdinspecteurs die voltijds werden aangeworven als teamchef interventie. Deze vier hoofdinspecteurs worden bijgestaan door andere hoofdinspecteurs voor wat betreft de rol van terreincoördinator.

Gelet op langdurige afwezigheden, verminderde prestaties wegens medische redenen, de onderbezetting bij bepaalde operationele teams en het gegeven dat twee hoofdinspecteurs vermoedelijk zullen starten aan de opleiding voor commissaris via sociale promotie, is er een nijpend tekort aan hoofdinspecteurs om de rol van terreincoördinator te vervullen, welke een cruciale rol is binnen de politiezone.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om één plaats hoofdinspecteur teamchef interventie in bovental (ten opzichte van het aantal hoofdinspecteurs) open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-04.

Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 maart 2024 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacatures past binnen de voorziene budgetten.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout van 21 december 2022;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één hoofdinspecteur teamchef interventie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-04.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

1. Het gewenst takenpakket voor hoofdinspecteur interventie als volgt vast te leggen:

1.1. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

Een teamchef van een interventieteam geeft hiërarchisch leiding aan de operationele medewerkers van zijn/haar interventieteam. Hij/zij ondersteunt en coacht medewerkers in uit te voeren taken en ziet toe op de goede uitvoering van de taken. Hij/zij is er voor zijn medewerkers.

Hij/zij neemt de leiding bij georganiseerde gerechtelijke en verkeersacties en bij opdrachten van openbare orde. Hij/zij onderhoudt zeer nauwe contacten met de wijkcoördinator aan wiens

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

wijkgebied zijn/haar interventieteam is verbonden met het oog op de optimale uitvoering van operationele taken en de gebiedsgebonden actieplannen.

1.2. Algemene taakhoud en verwachtingen

- deelnemen aan vergaderingen, binnen en buiten het korps, die een meerwaarde zijn bij het uitoefenen van de functie;
- fungeren als bondgenoot voor de andere teamchefs, inzonderheid de wijkcoördinatoren, om de doelstellingen van het korps te realiseren;
- nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de strategisch coördinator noodhulp;
- coachen en ondersteunen van inspecteurs interventies in hun dagelijkse werk zodat zij weten wanneer hun uitgevoerde taken voldoen aan de verwachtingen;
- opvolgen van de administratieve taken van de medewerkers, zoals het opstellen van gerechtelijke en bestuurlijke documenten en het registreren van de (resultaten van) hun uitgevoerde taken;
- creëren van ruimte voor medewerkers, zodat ze zichzelf kunnen ontplooiën en nieuwe ideeën kunnen ontwikkelen in het belang van het team en/of het korps;
- toepassen van een gepaste leiderschapsstijl, afhankelijk van de situatie en de aan te sturen medewerkers en volgens de afspraken tussen alle leidinggevendenden van het korps;
- een voorbeeld zijn in de breedste zin van het woord onder meer op het vlak van integriteit, respect, flexibiliteit en dienstbaarheid;
- ervoor zorgen dat de medewerkers van het interventieteam hun doelstellingen, taken en opdrachten kennen en inzicht hebben in hun bijdragen aan de doelstellingen van het team en het korps;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de strategisch coördinator noodhulp;
- Met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

2. Het gewenst takenpakket voor terreincoördinator als volgt vast te leggen:

2.1. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De terreincoördinator (TC) coördineert en stuurt alle operationele activiteiten van het korps aan tijdens zijn/haar dienst. Hij/zij heeft de functionele leiding over alle medewerkers die activiteiten uitvoeren ten voordele van externe klanten en kan, indien nodig, opdrachten van teamchefs tijdelijk herroepen. Hij/zij is de drijvende kracht achter de inzameling en verspreiding van politionele informatie tijdens zijn/haar dienstbeurt.

Hij/zij wordt aangestuurd en ondersteund door het operationeel coördinatieteam en de officier met wachtdienst.

2.2. Algemene taakhoud en verwachtingen

- te allen tijde weten wie er in het korps belast is met dient tijdens zijn/haar TC-beurt;
- te allen tijde weten wie er in het onthaal en op het terrein met welke opdracht belast is;
- toezien dat alle informatiedragers (PV, RIR, RAR, meldingen, interventies, ...) van de medewerkers die hij/zij aanstuurt, tijdig en correct werden opgesteld;
- organiseren van briefings aan de medewerkers die hij/zij aanstuurt, hen concrete opdrachten bezorgen en de gevraagde feedback over de uitgevoerde opdrachten bezorgen aan de juiste personen in het korps;
- toezien op een optimale ondersteuning aan de medewerkers op het terrein door de meldkamer;
- doordacht toewijzen van voertuigen en middelen aan de medewerkers die hij/zij aanstuurt en toezien op een correct gebruik ervan;

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

- informeren van zijn/haar opvolger en het operationeel coördinatieteam over alle gebeurtenissen en incidenten die een verdere opvolging vereisen;
- contacteren van het parket en op de hoogte zijn van elk contact dat tijdens zijn/haar wachtdienst met het parket binnen het korps genomen wordt;
- geven van correcte en snelle feedback aan het operationeel coördinatieteam over de resultaten van de contacten met het parket;
- toepassen van de afspraken over beveiliging van de gebouwen en brandveiligheid.

3. Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

3.1. Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

3.2. De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

4. Werkregime

De teamchef interventie werkt als terreincoördinator deels in een 24-uren permanentiesysteem. Indien hij niet belast is met de rol van terreincoördinator, zal de teamchef interventie ingezet worden in dagdiensten in principe van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werktijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd. Daarnaast kunnen teamchefs interventie ook belast worden met (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor uitgevoerd kunnen worden.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussentijdens buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

5. Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

6. Welzijn

Elke leidinggevende is verantwoordelijk voor het welzijn op het werk van zijn/haar medewerkers. Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De hoofdinspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de strategisch coördinator noodhulp van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

3. Openstelling vacature inspecteur scholenagent – goedkeuring

Toelichting

Op de goedgekeurde personeelsformatie is één inspecteur scholenagent voorzien. Omwille van een interne selectie zal de huidige inspecteur scholenagent op termijn doorschuiven naar de functie van studentenagent. Hierdoor komt de plaats van inspecteur scholenagent vrij.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om één plaats inspecteur scholenagent open te stellen via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-04.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten. De voorziene datum van indiensttreding is ten vroegste 1 maart 2024.

Selectiecommissie

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur scholenagent open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-04.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

1. Het gewenst takenpakket voor scholenagent is als volgt vast te leggen:

1.1 Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De scholenagent staat onder de hiërarchische leiding van de wijkcoördinator van het wijkteam Geel 1. Hij/zij zorgt voor de correcte en gepaste uitvoering van zijn/haar taken en bevoegdheden.

De scholenagent is het eerste aanspreekpunt van de politiezone als het gaat om informatie over scholieren van de middelbare scholen op het grondgebied van onze zone.

De nadruk ligt op vroegdetectie van problemen en een bemiddelende rol. Het is van cruciaal belang dat hij/zij verbindend werkt, een brug slaat tussen jongeren en politie om samen te

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

werken aan veiligheid en leefbaarheid, en dit volgens de filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg.

De scholenagent beschikt over een sterk bemiddelend en conflictoplossend vermogen. Hij/zij is eveneens jong van geest en neemt een volstrekt neutrale houding aan. Hij/zij werkt nauw samen met het team jeugd en gezin en heeft een goede kennis van de sociale kaart.

De scholenagent is de back-up van de studentenagent bij diens afwezigheid en omgekeerd.

1.2 De algemene taakhoud en verwachtingen zijn:

- correct en tijdig uitvoeren van de opdrachten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- fungeren als eerste aanspreekpunt binnen de politie voor alles wat met middelbare scholen en hun scholieren te maken heeft en optimaal zichtbaar, herkenbaar en aanspreekbaar aanwezig zijn;
- is bereid om naam- en gezichtbekend te zijn via alle communicatiekanalen van de politiezone;
- uitbouwen van een sterk netwerk binnen de middelbare scholen (inclusief muziekschool en kunstacademie) en onderhouden van nauwe contacten;
- gedetailleerd in kaart brengen en projectmatig aanpakken van veiligheids- en leefbaarheidsproblemen, waar mogelijk met partners;
- in eerste instantie bemiddelend en preventief optreden, maar kordaat en indien nodig repressief tussenkomen;
- registreren van alle nuttige informatie in ISLP onder de module meldingen;
- actief en interactief communiceren met scholieren via individuele en groepsgesprekken en via sociale media, met de nodige discretie over politionele informatie. De nadruk ligt op verbindend communiceren. Hierbij wordt ook regelmatig gebruik gemaakt van sociale media die het dichtst aanleunt bij de leefwereld van de jongeren uit de doelgroep;
- intern erkend staan als informatie-expert en spontaan bieden van informatie over middelbare scholen-gebonden materies aan andere medewerkers/diensten van het korps;
- actief vertegenwoordigen van politie op interne overlegfora over lokale overlast en kleine criminaliteit en over politionele informatie-uitwisseling met betrekking tot de middelbare scholieren;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de wijkcoördinator Geel 1;
- nemen van initiatieven, in overleg met of op vraag van de wijkcoördinator, om zijn/haar expertise en kennis van wetgeving te optimaliseren in het raam van de persoonlijke ontwikkeling;
- behandelen van klachten en meldingen, deze opvolgen en de nodige feedback geven aan de betrokkenen inzake de scholierenproblematiek;
- correct doorverwijzen indien het geen politionele aangelegenheden betreft;
- Met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

1.3 De specifieke vereiste:

- heeft de opleiding wijkagent succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden.

2. Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **Trots** kunnen zijn op ons korps en er ver**Trouwen** kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

3. Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werktijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*. Daarnaast kunnen wijk- en doelgroepagenten ook belast zijn met het werken in (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor gepland kunnen worden.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussentijdens buiten de normale werkuren en GPW zijn in samenspraak met de korpsleiding bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

4. Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

5. Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur recherche wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de wijkcoördinator Geel 1 van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Bespreking:

Marlon Pareijn: welke functie gaat de huidige studentenagent uitoefenen?

Dirk Van Aerschot: zij wordt tewerkgesteld bij het operationeel coördinatieteam dat o.a. de evenementen coördineert.

Marlon Pareijn: ik wil graag benadrukken dat ik het jammer vind dat de huidige scholenagent doorschuift naar een andere functie. Hij is goed gekend onder de schoolgaande jeugd en heeft schitterend werk geleverd. Het zal niet gemakkelijk zijn om een vervanger te vinden die hem kan evenaren.

4. Openstelling externe vacature hoofdinspecteur jeugd en gezin – bijzondere specialisatie politie-assistent – goedkeuring

Motivering

In de goedgekeurde personeelsformatie zijn 2 (FTE's) hoofdinspecteurs jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent en 2 (FTE's) consultants maatschappelijke assistenten (CALOG B) voorzien bij het team jeugd en gezin.

Eén hoofdinspecteur jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent heeft via mobiliteit een functie bekomen als teamchef onthaal. Hierdoor kwam de plaats van één hoofdinspecteur jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent vrij. De politieraad van 6 juni 2023 verklaarde de plaats van hoofdinspecteur jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent vacant. Vervolgens werd deze vacature gepubliceerd in de mobiliteitscyclus van 2023-03.

Overwegend dat er geen kandidaten waren via de mobiliteitscyclus 2023-03, wordt de goedkeuring gevraagd om de vacature van één hoofdinspecteur jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent open te stellen via de procedure van externe werving.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout van 21 december 2022;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één hoofdinspecteur jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent open te stellen via de procedure van externe werving.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

1. Het gewenst takenpakket voor hoofdinspecteur jeugd en gezin met bijzondere specialisatie politie-assistent als volgt vast te leggen:

1.1. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De hoofdinspecteur jeugd en gezin – bijzondere specialisatie politie-assistent leidt gerechtelijke onderzoeken in het raam van intrafamiliaal geweld en problematische opvoedingssituaties. Hij/zij verleent een professionele eerstelijns hulp bij intrafamiliaal geweld en verontrustende situaties (VOS). Hij/zij biedt hulp in crisissituaties en zet een professionele bemiddeling op als de veiligheid van mensen in gevaar is, bij criminele feiten of bij ernstige individuele sociale conflicten.

De hoofdinspecteur staat onder leiding van de teamchef jeugd en gezin.

1.2. Algemene taakhoud en verwachtingen

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

- zorgvuldig, volledig en tijdig uitvoeren van gerechtelijke opdrachten in het raam van jongeren in verontrustende situaties (VOS), intrafamiliaal geweld, ... en moraliteitsonderzoeken voor het parket of de onderzoeksrechter;
- ondersteunen en informeren van medewerkers in de voorbereiding van gedwongen opnames;
- correct en tijdig registreren van politionele informatie binnen zijn/haar bevoegdheidsdomein en met interne en/of externe partners uitwisselen;
- uitvoeren van professionele politionele hulpverleningsopdrachten:
 - eerstelijns hulpverlening;
 - bemiddeling:
 - veiligheid van mensen in gevaar;
 - misdrijven gepleegd;
 - binnen het gezin;
 - crisishulpverlening:
 - diagnose stellen;
 - context betrekken;
 - reguleren extreme emoties;
 - chaos ordenen;
 - prioriteiten helpen stellen;
 - ondersteunen bij het maken van keuzes;
 - slechtnieuwsmeldingen;
- voorstellen voor onderzoeksdaden worden, in overleg met de teamchef, geformuleerd aan de parketmagistraten of onderzoeksrechters;
- maximaal transparant zijn qua informatie-uitwisseling bij afwezigheid met het oog op het verderzetten van een dossier/onderzoek door een medewerker van het team jeugd en gezin of er informatie van de gerechtelijke overheden of andere politiemedewerkers over kunnen verschaffen;
- kwalitatief en tijdig afwerken van audiovisuele verhoren volgens de afspraken, als hij/zij hiervoor wordt ingezet;
- correct opvolgen van dossiers verdwijningen volgens de richtlijnen;
- instaan als eerstelijnsantenne voor de nodige stappen te ondernemen inzake interne zorg;
- neemt deel aan de beurtrol van het Sociaal BijstandsTeam (SBT) (een beurtrol voor bijkomende slachtofferbejegening buiten de kantooruren);
- nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de teamchef jeugd en gezin;
- vervangen van de teamchef jeugd en gezin bij zijn/haar afwezigheid;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef jeugd en gezin;
- Met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

1.3. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

- heeft de opleiding politie-assistent succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden;
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van hoofdinspecteur jeugd en gezin – politie-assistent te blijven uitoefenen.

2. Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

2.1. Individuele ingesteldheid

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

2.2. De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

3. Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werktijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussentijdens buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

4. Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

5. Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De hoofdinspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur teamchef jeugd en gezin van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

5. Aanpassing datum politieraad november 2023: 7/11 infovergadering begroting 2024 – 14/11 politieraad

De politieraad van november wordt verplaatst naar 14 november. Eén van de agendapunten zal de vraag tot goedkeuring van de begroting 2024 zijn. Een week eerder, op 7 november, vindt de infovergadering m.b.t. de begroting 2024 plaats.

6. Memorandum van de lokale politie – toelichting

De korpschef geeft toelichting bij het memorandum van de lokale politie a.h.v. een powerpoint presentatie, die deel uitmaakt van dit verslag.

7. Varia en mondelinge vragen

Dirk Kennis vraagt of men in het centrum van Geel kan spreken van bendes hangjongeren.

Dirk Van Aerschot: we kunnen niet spreken van bendes, want die zijn georganiseerd en uit op het plegen van criminele feiten; dat zijn de hangjongeren in Geel niet. Er zijn wel heel wat jongeren van 13 en 14 jaar die rondhangen en zich verplaatsen tussen de markt, de KBC, de Vewo en het station, en betrokken zijn in feiten van intimidatie en/of vechtpartijen.

Weet dat de situatie minder erg is dan wordt beweerd op facebook. Dikwijls gaat het enkel om wat stoerdoenerij en interpreteren buitenstaanders dit als een vechtpartij.

We doen systematisch identiteitscontroles in het ruime gebied rond station en marktplein. Een twintigtal jongeren komt regelmatig in beeld. Minderjarigen die na middernacht nog op straat rondhangen, krijgen een PV en de ouders worden ingelicht.

De **voorzitter** voegt toe dat er een nauwe samenwerking is tussen Arktos, de straathoekwerker, de scholenagent en de wijkagent om de problematiek binnen de perken te houden.

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 5 september 2023

Benny Eyckmans wenst te melden dat hij zeer tevreden is over het diefstalpreventieadvies dat hij onlangs kreeg. Hij werd professioneel geïnformeerd en kreeg veel nuttige tips. Hij raadt het iedereen aan!

Mannu Dox ontving een schrijven van de gouverneur waarin zij stelt dat ook bij beperkte/korte verkeersomleidingen een politieverordening voorhanden moet zijn om boetes te kunnen uitschrijven bij overtredingen tegen het verkeersbord C3. De heer Dox vraagt zich af of in voorkomend geval telkens een politieverordening wordt uitgevaardigd door het schepencollege.

Dirk Van Aerschot bevestigt dat het parket de boete bij een betwisting door de overtreder zal seponeren als de politieverordening niet in orde is.

De **heer Dox** overhandigt het antwoord van de gouverneur aan de burgemeesters en de korpschef.

Lea Neyens werd aangesproken door een bewoner van Kievermont, die bezorgd is over de hardrijders in de straat en zegt dat er te weinig wordt gecontroleerd.

Tinne Van Geel merkt net wel veel snelheidscontroles in Kievermont.

Dirk Van Aerschot zal de cijfers opvragen en bezorgen.

De voorzitter sluit de openbare zitting van de vergadering om 20:44 uur.

Namens de politieraad

Els Vandevenne
politiesecretaris

Vera Celis
voorzitter