

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

Aanwezig: Vera Celis – burgemeester Geel – voorzitter
Tine Gielis – burgemeester Laakdal
Nele Geudens – burgemeester Meerhout
Dirk Van Aerschot – korpschef
Els Vandevenne – politiesecretaris
Griet Ceusters, Emmanuel Dox en vertrouwenspersoon Hermelinde Degeest,
Benny Eyckmans, Jeroen Helsen, Dirk Kennis, Hanne Lintermans, Lea Neyens,
Marlon Pareijn, Mathias Van Braband, Theo Vandeweyer, Timmy Vanuytsel, Pieter Verhesen, Ivan Wartel, Elhasbia Zayou – politieraadsleden

Verontschuldigd: Bob Nysmans, Christiana Rutten, Frans Tielemans, Tinne Vangeel, Niels Vermeulen

OPENBARE ZITTING – POLITIERAAD 7 MAART 2023

De voorzitter opent de openbare zitting om 20:00 uur.

1. Notulen openbare zitting 21/12/2022 – goedkeuring

De notulen van de openbare zitting van de politieraad van 21 december 2022 worden unaniem goedgekeurd.

2. Goedkeuring begrotingswijziging 2022-02 door de gouverneur – kennisgeving

Motivering

De begrotingswijziging 2022-02 werd op de politieraad van 21 december 2022 goedgekeurd.

Met de brief van 22 december 2022 keurde de dienst Toezicht Lokale Politie van de gouverneur de tweede begrotingswijziging van 2022 goed.

Besluit

Enig artikel

De politieraad neemt unaniem kennis van de goedkeuring van de begrotingswijziging 2022-02 door de dienst Toezicht Lokale Politie van de gouverneur.

3. Goedkeuring personeelsformatie door de gouverneur – kennisgeving

Toelichting

De wijziging van de personeelsformatie werd op de politieraad van 21 december 2022 goedgekeurd.

Met de brief van 17 januari 2023 keurde de dienst Toezicht Lokale Politie van de gouverneur de personeelsformatie goed.

Besluit

Enig artikel

De politieraad neemt unaniem kennis van de goedkeuring door de dienst Toezicht Lokale Politie van de gouverneur van de wijziging van de personeelsformatie.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

4. Openstellen van twee vacatures inspecteur team interventie – goedkeuring

Motivering

Op de goedgekeurde personeelsformatie bestaat interventie uit 36 (FTE's) inspecteurs, verspreid over vier teams. Met de start van twee voltijdse inspecteurs interventie op 1 maart en 1 mei 2023, zal het totaal aantal inspecteurs interventie zo'n 32,4 FTE's bedragen.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om twee plaatsen inspecteur interventie open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-02. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 september 2023 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacatures past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout van 21 december 2022;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van twee inspecteurs interventie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-02.

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
7 maart 2023**

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

1. Het gewenst takenpakket voor inspecteur interventie als volgt vast te leggen:

1.1. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De inspecteur wordt ingezet om noodhulp te verlenen, maar kan ingezet worden voor de uitvoering van taken die betrekking hebben op de basisfunctionaliteiten. De inspecteur helpt acties en evenementen te beheren en werkt actief mee aan de realisatie van actieplannen in het raam van het zonaal politieplan.

De inspecteur interventie staat, onder de hiërarchische leiding van de teamchef interventie en is gekoppeld aan een wijkgebied.

Hij/zij staat bij de uitvoering van zijn interventiediensten onder de functionele leiding van de terreincoördinator. Hij zorgt onder diens leiding voor de correcte uitvoering van de taken en bevoegdheden van het interventieteam.

Bij andere diensten dan interventiediensten staat de inspecteur interventie bij afwezigheid van zijn/haar teamchef onder de functionele leiding van het operationeel coördinatieteam.

1.2. Algemene taakhoud en verwachtingen

- correct uitvoeren van de opdrachten en taakaccenten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- onmiddellijk reageren op een interventieopdracht gegeven door de dispatcher;
- snel en veilig ter plaatse zijn bij een interventie;
- tijdig en volledig de terreincoördinator en/of dispatcher informeren over het verloop en de afloop van een interventie;
- correct, volledig en professioneel uitvoeren en informeren van de hulpvragers;
- correct en tijdig uitvoeren van de nodige registraties in ISLP, PV's, RIR's, ... ;
- actief en zichtbaar aanwezig zijn in het straatbeeld;
- actief bijdragen aan het aanpakken van veiligheids- en leefbaarheidsproblemen, in eerste instantie binnen het wijkgebied waaraan hij/zij gekoppeld is;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef interventie;
- initiatieven nemen, in overleg met of op vraag van zijn teamchef interventie, om zijn/haar expertise te optimaliseren;
- Met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

2. Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

2.1. Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

2.2. De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

3. Werkregime

De inspecteur interventie werkt in een 24-uren permanentiesysteem voorzien in een 12-uren dienstregeling. Indien hij niet belast is met interventie, zal de inspecteur interventie ingezet worden in dagdiensten in principe van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werktijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd. Daarnaast kunnen inspecteurs interventie ook belast worden met (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor uitgevoerd kunnen worden.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussentijdens buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

4. Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

5. Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur interventie van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

5. Openstellen van één vacature inspecteur team cybercrime en navolgend onderzoek – goedkeuring

Motivering

Op de goedgekeurde personeelsformatie bestaat het team cybercrime en navolgend onderzoek uit 5 (FTE's) inspecteurs. Momenteel telt het team 3 (FTE's) inspecteurs, waarvan één inspecteur allicht mobiliteit uit zal maken naar een andere politiezone vanaf 1 mei 2023.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om één plaats inspecteur cybercrime en navolgend onderzoek open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-02. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 september 2023 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout van 21 december 2022;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
7 maart 2023**

- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur cybercrime en navolgend onderzoek open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-02.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

1. Het gewenst takenpakket voor inspecteur cybercrime en navolgend onderzoek als volgt vast te leggen:

1.1. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De inspecteur cybercrime en navolgend onderzoek staat onder de hiërarchische leiding van de teamchef cybercrime en navolgend onderzoek.

1.2. Algemene taakinhoud en verwachtingen

- APO intern: uitvoeren van niet-gespecialiseerde opdrachten die ten burele kunnen uitgevoerd worden, in dossiers van
 - het team onthaal
 - andere teams.
- APO extern: uitvoeren van niet-gespecialiseerde opdrachten die ten burele kunnen uitgevoerd worden, in dossiers afkomstig van andere politiediensten;
- kantschriften: uitvoeren van niet-gespecialiseerde opdrachten die ten burele kunnen uitgevoerd worden, in opdracht van het parket of onderzoeksrechter;
- verder op basis van de aangiften en eerste dringende ambtsverrichtingen aan het onthaal;
- aangifte cybercrime: ondersteuning, bijstand en eventuele overname van aangiftes cybercrime aan het onthaal;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef cybercrime en navolgend onderzoek, onder meer over lopende zaken, initiatieven, bijgewoonde externe vergaderingen, ...;
- nemen van initiatieven in overleg met of op vraag van de teamchef cybercrime en navolgend onderzoek, om zijn/haar expertise te optimaliseren door bijvoorbeeld het volgen van opleidingen, naslagwerk, lezingen, ...;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

- met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

1.3. Vereisten

- Grote interesse in het gerechtelijk werk, meer specifiek in verhoren;
- Grote interesse in cybercrime.

2. Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

2.1. Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT**! Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

2.2. De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

3. Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd.

Daarnaast:

- Enige flexibiliteit om afspraken van een plots afwezig teamlid op te vangen;
- In overleg met de teamchef CNO: avonduren op één of meerdere dagen per week;
- Indien noodzakelijk gelet op het dossier, in overleg met de teamchef CNO: weekend- en nachtprestaties, die significant afwijken van 7:36 uur om bepaalde opdrachten te kunnen uitvoeren;
- Deelname aan acties/ordediensten/grootschalige incidenten.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

4. Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

5. Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur cybercrime en navolgend onderzoek wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur cybercrime en navolgend onderzoek (teamchef) van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

6. Openstellen één vacature adviseur A2 ICT – goedkeuring

Motivering

Op de goedgekeurde personeelsformatie bestaat het team ICT binnen faciliteiten en administratie uit één adviseur ICT klasse A2, één hoofdinspecteur ICT en één assistent ICT.

Momenteel telt het team ICT:

- 1 (FTE) consulent ICT;
- 1 (FTE) hoofdinspecteur ICT en
- 0,8 (FTE) assistent ICT.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

- Via een detachering vanuit de politiezone Neteland, ondersteunt een consulent ICT voor 0,4 FTE de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout.

In het kader van het strategisch aanwerven met het oog op structurele samenwerking (of later een fusie) is het belangrijk voor het korps om op de cruciale sterke punten functies te valoriseren. Deze valorisatie van een consulent ICT naar een adviseur ICT (klasse 2) werd voorzien in de goedgekeurde personeelsformatie van december 2022.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om één plaats adviseur ICT – klasse A2 open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2023-02. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 juli 2023 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout van 21 december 2022;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één adviseur ICT – klasse 2 open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2023-02.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpsschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

1. Het gewenst takenpakket voor adviseur ICT – klasse 2 als volgt vast te leggen:

1.1. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De adviseur ICT is verantwoordelijk voor het uitwerken en coördineren van diverse lopende en toekomstige ICT-projecten. Hij/zij tekent bedrijfsprocessen uit die digitalisering behoeven en maakt begrotingsvoorstellen op die de uitvoering van digitalisering mogelijk maken. Hij/zij bepaalt mee de strategie binnen het kader van zijn beheersdomein ICT en adviseert de korpsschef aangaande procesmodellering.

Hij/zij beheert en ontwikkelt, samen met de hoofdinspecteur functioneel ICT-beheer de technologie van de politiezone op het vlak van informatica, printernetwerk, radio, telefonie, camera's en diverse softwareprogramma's en softwareontwikkelingen.

Hij/zij is evaluator en geeft hiërarchische leiding aan de hoofdinspecteur functioneel ICT-beheer, assistent ICT en de systeembeheerder ISLP.

1.2. Algemene taakhoud en verwachtingen

- uitbreiden van zijn/haar extern netwerk met personen en diensten die een meerwaarde kunnen betekenen voor de werking van de politiezone en intensief gebruik maken van dit netwerk om de werking van het korps te verbeteren;
- mee de koers bepalen op vlak van ICT van de politiezone en het nieuwe werken;
- ontwikkelen van een eenvormig ICT-beleid aangepast aan de noden van de politiezone en afgestemd op maatschappelijke noden en tendensen;
- nemen van alle initiatieven om de technologie in het korps optimaal te gebruiken en te verbeteren;
- ontwikkelen en begeleiden van projecten, werkprocessen en kwaliteitswerking binnen de organisatie;
- fungeert als verantwoordelijke voor het globale ICT-proces
- in kaart brengen van het ICT-proces in kaart;
- instaan voor informatiestrekking aangaande ICT;
- detecteren en oplossen van knelpunten;
- autonoom zorgen voor een efficiënt, modern en performant ICT-beheer, met respect voor de geldende wettelijke voorschriften (bijvoorbeeld gegevensbescherming, camerawetgeving, wetgeving overheidsopdrachten);
- instaan voor het aanleggen en het up-to-date houden van algemene documentatie aangaande ICT en deze via toekomstige online samenwerkingsplatformen ter beschikking stellen van de medewerkers van de politiezone;
- beheren van de budgetten voor werkings- en investeringsuitgaven op vlak van ICT;
- onderhouden van goede contacten met de ondersteunende diensten van de federale politie;
- coachen en ondersteunen van de medewerkers ICT in hun dagelijkse werk zodat zij weten wanneer hun uitgevoerde taken voldoen aan de verwachtingen;
- creëren van ruimte voor medewerkers, zodat ze zichzelf kunnen ontplooiën en nieuwe ideeën kunnen ontwikkelen in het belang van het team en/of het korps;
- toepassen van een gepaste leiderschapsstijl, afhankelijk van de situatie en de aan te sturen medewerkers en volgens de afspraken tussen alle leidinggevenden van het korps;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

- een voorbeeld zijn in de breedste zin van het woord onder meer op het vlak van integriteit, respect, flexibiliteit en dienstbaarheid;
- ervoor zorgen dat de medewerkers hun doelstellingen, taken en opdrachten kennen en inzicht hebben in hun bijdragen aan de doelstellingen van het team en het korps;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de strategisch coördinator faciliteiten en administratie;
- nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de strategisch coördinator faciliteiten en administratie;
- met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker, kan er op vraag van de medewerker, maximaal 20% van de beschikbare tijd (bij een voltijdse tewerkstelling) een taak of talent worden uitgevoerd ten voordele van andere teams van het korps. Dit kan voor zowel korte als langere tijden en na goedkeuring van de korpschef.

1.3. Vereisten

- minimum vier jaar relevante ervaring ICT;
- een universitair diploma (master) vereist bij de aanwerving, maar niet verplicht bij sociale promotie - mobiliteit.

2. Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

2.1. Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

2.2. De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

3. Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk doch dient steeds het belang van de dienst. Tussentijdse afwezigheden buiten de normale werkuren en GPW zijn bijvoorbeeld mogelijk:

- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt;
- in samenspraak met de korpsleiding.

4. Taakaccenten

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 7 maart 2023

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

5. Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader/moeder over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De adviseur ICT wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de strategisch coördinator faciliteiten en administratie van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

7. Varia en mondelinge vragen

Er zijn geen varia noch mondelinge vragen.

De voorzitter sluit de openbare zitting van de vergadering om 20:11 uur.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
7 maart 2023**

Namens de politieraad

Els Vandevenne
politiesecretaris

Vera Celis
voorzitter