

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Aanwezig: Vera Celis – burgemeester Geel – voorzitter
Tine Gielis – burgemeester Laakdal
Nele Geudens – burgemeester Meerhout
Dirk Van Aerschot – korpschef
Carolien Roofthoofd – strategisch coördinator
Roel Caels – bijzonder rekenplichtige (voor agendapunten 4 en 5)
Sabine Beysen – boekhoudster (voor agendapunten 4 en 5)
Roel Vangeneugden – makelaar Bamps (voor agendapunt 7)
Els Vandevenne – politiesecretaris
Benny Eyckmans, Dirk Kennis, Evelien Lievens, Tinne Vangeel, Timmy Vanuytsel, Mathias Van Braband, Luc Van Laer, Pieter Verhesen, Ivan Wartel, Elhasbia Zayou, Emmanuel Dox en vertrouwenspersoon Elisabeth Dox, Christiana Rutten, Frans Tielemans, Jeroen Helsen, Bob Nysmans, Theo Vandeweyer, Niels Vermeulen – politieraadsleden

Verontschuldigd: Griet Ceusters, Hanne Lintermans

OPENBARE ZITTING – POLITIERAAD 1 JUNI 2021

De vergadering wordt via de applicatie Webex digitaal georganiseerd.
De voorzitter opent de openbare zitting van de vergadering om 20:00 uur.

1. Besluit voorzitter beperking openbaarheid politieraad

Het besluit dat door de voorzitter werd genomen m.b.t. de beperking van de openbaarheid, werd meegestuurd met de stukken van de agenda.

2. Organisatie van de politieraad in de periode van Corona-crisis – goedkeuring

Toelichting

De politieraad vergadert minstens vier maal per jaar. Om bepaalde dossiers niet nodeloos te vertragen is een politieraad op 1 juni 2021 noodzakelijk.

Het overlegcomité adviseerde op 16 oktober 2020 om vergaderingen zoveel mogelijk via videoconferentie te organiseren. Als dit uitzonderlijk niet mogelijk is, moeten de regels van fysieke afstand worden nageleefd voor de fysieke vergaderingen.

Er is geen wettelijke regeling, noch een regeling in het huishoudelijk reglement om de politieraad in de huidige omstandigheden op de meest pragmatische manier te organiseren. Veelal wordt teruggегреpen naar een digitale of virtuele afhandeling.

Het politiecollege stelt voor om voor de politieraad van 1 juni 2021 gebruik te maken van de applicatie Webex. De politiezone zal de politieraad streamen naar haar facebookpagina.

De voorzitter van de politieraad, burgemeester Vera Celis, besliste op 12 mei 2021 om, op basis van art. 25/8 van de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst,

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

gestructureerd op twee niveaus (WGP), de zitting van de politieraad van 1 juni 2021 zonder publiek en pers te organiseren.

De politieraadsleden dienen hun goedkeuring, al dan niet, te hechten aan deze manier van organiseren van de politieraad voor aanvang van de politieraad.

Bij gebrek aan meerderheid van stemmen voor het organiseren van de politieraad van 1 juni 2021 op deze pragmatische wijze, wordt de gehele agenda uitgesteld naar een volgende politieraad met fysieke aanwezigheid van de politieraadsleden.

Juridische grond - Wetgeving

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, artikel 25 en volgende.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De politieraad van 1 juni 2021 wordt in het raam van de Corona-crisis op de volgende pragmatische manier georganiseerd:

- De politieraadsleden ontvangen de agenda zoals gebruikelijk;
- De politieraadsleden ontvangen, zoals gebruikelijk, de uitgeschreven ontwerpbesluiten;
- De agenda zal, zoals gebruikelijk, openbaar gemaakt worden;
- De politieraadsleden kunnen tussen ontvangst van de documentatie en 31 mei 2021 om 12 u vragen stellen over de agendapunten en de inhoud van de ontwerpbesluiten aan de voorzitter en/of de korpschef via het e-mailadres: pz.glm.politiasecretariaat@police.belgium.eu;
- De politieraadsleden kunnen tussen ontvangst van de documentatie en 31 mei 2021 om 12 u bijkomende vragen stellen en variapunten toevoegen aan de agenda via het e-mailadres: pz.glm.politiasecretariaat@police.belgium.eu;
- Wie niet in de mogelijkheid is om via digitale wijze te communiceren, kan de videoconferentie bijwonen in de Grote Nete van het Veiligheidshuis. Vermits we trachten het aantal aanwezigen zoveel mogelijk te beperken, vragen wij om uw fysieke aanwezigheid uiterlijk op 31 mei 2021 om 12 u telefonisch te bevestigen aan de politiesecretaris: 014 56 47 75.
- De politiezone zal de politieraad streamen naar haar facebookpagina.
- De goedgekeurde notulen worden, zoals gebruikelijk, openbaar gemaakt.

Artikel 2

Aan de politieraadsleden werd gevraagd dit agendapunt al dan niet goed te keuren uiterlijk op 31 mei 2021 om 12 u:

- Bij voorkeur via mail: pz.glm.politiasecretariaat@police.belgium.eu
- Telefonisch via de politiesecretaris: 014 56 47 75

De politieraadsleden die niet gereageerd hebben op de afgesproken datum, worden geacht akkoord te gaan met dit agendapunt.

De secretaris ontving geen reacties.

3. Notulen openbare zitting 20/4/2021 – goedkeuring

De notulen van de openbare zitting van de politieraad van 20 april 2021 worden unaniem goedgekeurd.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

4. Vaststelling jaarrekening en begrotingsrekening 2020 – goedkeuring

Toelichting

De jaarrekening en begrotingsrekening 2020 werden afgesloten. Deze documenten werden aan alle politieraadsleden bezorgd.

De bijzonder rekenplichtige geeft toelichting tijdens de zitting van de politieraad.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De jaarrekening en begrotingsrekening 2020 worden goedgekeurd.

Artikel 2

De begrotingsrekening 2020 wordt als volgt vastgesteld:

BEGROTINGSREKENING OVER HET DIENSTJAAR	
Netto vastgestelde rechten (gewone dienst)	14.330.858,53
Vastgestelde uitgaven(gewone dienst)	13.672.970,64
Begrotingsresultaat (gewone dienst)	657.887,89
Over te dragen vastgelegde uitgaven (gewone dienst)	323.031,48
Boekhoudkundig resultaat (gewone dienst)	980.919,37
Netto vastgestelde rechten (buitengewone dienst)	1.255.227,89
Vastgestelde uitgaven (buitengewone dienst)	1.254.540,57
Begrotingsresultaat (buitengewone dienst)	687,32
Over te dragen vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst)	500.512,37
Boekhoudkundig resultaat (buitengewone dienst)	501.199,69

Artikel 3

De balans en de resultatenrekening over het dienstjaar 2020 worden als volgt vastgesteld:

BALANS PER 31.12	
Vaste activa	13.154.265,00
Vlottende activa	2.358.145,00
Totaal van de activa	15.512.410,00
Eigen vermogen	9.520.749,00
Voorzieningen	0,00
Schulden	5.991.661,00
Totaal van de passiva	15.512.410,00

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

RESULTATENREKENING OVER HET DIENSTJAAR	
Exploitatieresultaat	613.091,00
Uitzonderlijk resultaat	518.207,00
Resultaat van het dienstjaar	1.131.298,00

Artikel 4

Afschrift van dit besluit zal met de nodige documenten worden verstuurd naar de Federale overheidsdienst Binnenlandse zaken/Federale diensten gouverneur in Antwerpen en de minister van Binnenlandse Zaken in Brussel.

5. Vaststelling eindrekening Johan Vanheuckelom op 31/12/2020 – goedkeuring

Toelichting

De eindrekening van bijzondere rekenplichtige Johan Vanheuckelom werd afgesloten op 31/12/2020. De documenten bij de eindrekening zijn identiek als deze bij de jaarrekening en begrotingsrekening van het jaar 2020.

Deze documenten werden aan de politieraadsleden bezorgd.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De eindrekening van Johan Vanheuckelom op datum van 31/12/2020 wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De raad verleent kwijting aan Johan Vanheuckelom als bijzondere rekenplichtige voor de boekhouding van de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout tot en met 31/12/2020.

Artikel 3

Afschrift van dit besluit zal met de nodige documenten worden verstuurd naar de Federale overheidsdienst Binnenlandse zaken/Federale diensten gouverneur in Antwerpen en de minister van Binnenlandse Zaken in Brussel.

6. Aangepaste delegatiebevoegdheid inzake overheidsopdrachten – goedkeuring

Motivering

Ingevolge de wet van 1 maart 2019 wijzigden de bevoegdheidsregels inzake overheidsopdrachten voor zowel de politiezones als de hulpverleningszones met het oog op een duidelijke en éénvormige regeling. Sinds 13 april 2019 ziet de bevoegdheidsverdeling inzake overheidsopdrachten er als volgt uit:

Politieraad

- Vaststellen van de wijze van gunnen
- Vaststellen van de voorwaarden

Deze twee bevoegdheden, die in de praktijk neerkomen op de goedkeuring van een bestek, komen de raad toe, maar kunnen door de raad gedelegeerd worden aan:

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

1) Het college, binnen de perken van de daartoe op de gewone begroting ingeschreven kredieten of voor uitgaven die onder de buitengewone begroting vallen wanneer de waarde van de opdracht lager is dan het door de Koning vastgelegde bedrag (dit KB is nog steeds niet voorhanden)

OF

2) De korpschef of een ander personeelslid, voor opdrachten waarvan het geraamde bedrag de drempel niet overschrijdt die vastgelegd werd voor de opdrachten die vastgesteld worden op eenvoudige aangenomen factuur, d.i. thans < 30.000 euro excl. btw, die dan ook de bevoegdheden van het college (uitgezonderd de gevallen van dringende spoed – zie hieronder) zal uitoefenen.

Ingeval van delegatie door de raad aan de korpschef of een ander personeelslid, zal deze korpschef of personeelslid het bestek kunnen goedkeuren, maar ook het instellen van de procedure, de (niet) gunning, de sluiting van de opdracht en de verdere uitvoering m.i.v. eventuele wijzigingen.

Politiecollege

- Vaststellen van de wijze van gunnen en de voorwaarden in gevallen van dringende spoed die voortvloeien uit niet te voorziene omstandigheden, mits mededeling van het besluit aan de politieraad die er akte van moet nemen
- Instellen van de procedure
- Gunning of niet-gunning van de opdracht
- Sluiting van de opdracht
- Uitvoering van de opdracht en wijzigingen tijdens de uitvoering
- Wijzigen van de voorwaarden van opdrachten in het kader van onderhandelingsprocedures vóór de gunning, mits mededeling van het besluit aan de politieraad die er akte van moet nemen (deze mededeling is niet vereist indien bevoegdheid tot goedkeuren van het bestek ingevolge delegatie politieraad)

Overwegende dat het voor een soepele en efficiënte werking van de politiezone vereist is dat, inzake overheidsopdrachten die vallen binnen de perken van de daartoe ingeschreven kredieten, de bevoegdheden van de politieraad worden overgedragen aan het politiecollege/de korpschef voor de lopende legislatuur, besliste de politieraad van 21 mei 2019 het volgende:

- Overheidsopdrachten met een waarde tot 144.000 euro excl. btw, mits een krediet daartoe is ingeschreven op de gewone begroting, werden gedelegeerd naar het politiecollege.
- Verbintenissen waarvan het bedrag niet hoger is dan 3.500 euro excl. btw kunnen tot stand komen via een gewone bestelbon, binnen de perken van de daartoe op de gewone begroting ingeschreven kredieten, en werden gedelegeerd naar de korpschef.

De politieraad keurde de delegatiebevoegdheid van de politieraad naar het politiecollege dus enkel goed voor de gewone begroting, omdat de plafondbedragen voor de buitengewone dienst op dat moment nog niet waren vastgelegd door de Koning. Het KB is tot op heden nog steeds niet verschenen. Het is evenwel aangewezen reeds te voorzien in deze delegatie die dan uitwerking kan hebben zodra het KB voorhanden is.

De delegatie aan het politiecollege inzake gewone begroting werd beperkt tot € 144.000 excl. BTW, de toenmalige drempel voor het opstarten van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Thans bedraagt deze drempel € 139.000 excl. BTW.

De delegatie aan de korpschef werd beperkt tot € 3.500 excl. BTW en alleen voor opdrachten inzake gewone begroting, daar waar de drempel voor het opstarten van een procedure aanvaarde factuur (bestelbonprocedure) kan voor opdrachten met een raming van € 30.000 excl. BTW, en deze delegatie ook mogelijk is voor opdrachten inzake buitengewone begroting.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Dat er in de huidige delegatiebeslissing niets voorzien is in verband met de toetreding tot een aankoopcentrale, welke bevoegdheid toekomt aan de politieraad in het kader van diens volheid van bevoegdheid.

Een aanbestedende overheid, zo ook de politiezone, die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren (artikel 47 § 2 Wet Overheidsopdrachten).

Wanneer de politiezone wil toetreden tot een aankoopcentrale is het aangewezen om hier efficiënt tot te kunnen toetreden en om daarvoor een delegatie te voorzien.

Overwegende dat in principe de politieraad bevoegd is om met betrekking tot overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten lastvoorwaarden vast te leggen en de wijze van gunning te bepalen.

Overwegende dat het voor een soepele en efficiënte werking van de politiezone vereist is om binnen de perken van de begrotingskredieten van de gewone dienst, voor aanneming van werken, leveringen en diensten, bepaalde bevoegdheden van de politieraad over te dragen aan het politiecollege.

Overwegende dat bij de overdracht van de bevoegdheid van de politieraad aan het politiecollege de verplichting tot kennisgeving aan de politieraad niet van toepassing is.

Overwegende dat het voor een soepele en efficiënte werking van de politiezone vereist is om binnen de perken van de begrotingskredieten van de buitengewone dienst, begrensd tot het door de Koning vastgestelde bedrag, bepaalde bevoegdheden van de politieraad over te dragen aan het politiecollege.

Overwegende dat bij de overdracht van de bevoegdheid van de politieraad aan het politiecollege de verplichting tot kennisgeving aan de politieraad niet van toepassing is.

Overwegende dat het voor een soepele en efficiënte werking van de politiezone vereist is om binnen de perken van de begrotingskredieten van de gewone of buitengewone dienst, en begrensd tot het bedrag voor opdrachten die vastgesteld worden met eenvoudig aangenomen factuur, bepaalde bevoegdheden van de politieraad over te dragen aan de korpschef

Overwegende dat bij de overdracht van deze bevoegdheid van de politieraad aan de korpschef, deze laatste de bevoegdheid van het politiecollege overneemt.

Overwegende dat bij de overdracht van de bevoegdheid van de politieraad aan de korpschef of een ander personeelslid van de politiezone de verplichting tot kennisgeving aan de politieraad niet van toepassing is.

Overwegende dat het voor een soepele en efficiënte werking van de politiezone vereist is om de toetreding tot een aankoopcentrale bepaalde bevoegdheden van de politieraad over te dragen aan het politiecollege.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid artikel 33;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
1 juni 2021**

- Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van overheidsopdrachten en van concessies voor openbare werken (...);
- Gelet op het bericht van 17 januari 2018 over de mededeling van statistische gegevens omtrent de overheidsopdrachten waarvan de geraamde waarde lager is dan de drempels voor de Europese bekendmaking
Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, meer bepaald artikel 33

Besluit

De politieraad beslist met acht onthoudingen (Manu Dox, Dirk Kennis, Elhasbia Zayou, Timmy Vanuytsel, Ivan Wartel, Jeroen Helsen, Niels Vermeulen en Cris Rutten):

Artikel 1

De beslissing van de politieraad d.d. 21 mei 2019 wordt opgeheven.

Artikel 2

Bevoegdheidsdelegatie wordt verleend aan het politiecollege om met betrekking tot overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, de lastvoorwaarden vast te leggen en de wijze van gunning te bepalen, voor zover het politiecollege optreedt binnen de budgetten voorzien in de goedgekeurde gewone begroting, met een waarde tot en met het bedrag bepaald in artikel 42, §1, 1°, a) van de wet van 17/6/2016 (m.i.v. latere aanpassingen en wijzigingen op heden 139.000 euro excl. BTW).

Artikel 3

Bevoegdheidsdelegatie wordt verleend aan het politiecollege om met betrekking tot overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, de lastvoorwaarden vast te leggen en de wijze van gunning te bepalen, voor zover het politiecollege optreedt binnen de budgetten voorzien in de goedgekeurde buitengewone begrotingen begrensd tot het door de Koning vastgestelde bedrag.

Artikel 4

Bevoegdheidsdelegatie te verlenen aan de korpschef om met betrekking tot overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, de lastvoorwaarden vast te leggen en de wijze van gunning te bepalen, voor zover de korpschef optreedt binnen de budgetten voorzien in de goedgekeurde gewone en buitengewone begroting en begrensd tot het bedrag voor opdrachten die vastgesteld worden met eenvoudig aangenomen factuur, zijnde dus met een waarde tot en met het bedrag bepaald in artikel 92 van de wet inzake overheidsopdrachten d.d. 17/6/2016 (m.i.v. latere aanpassingen en wijzigingen op datum van het besluit 30.000 euro excl. BTW).

Artikel 5

Beslissingen om een beroep te doen op een aankoopcentrale voor opdrachten met een (geraamde) waarde tot en met het bedrag bepaald in artikel 42, §1, 1°, a) van de wet van 17/6/2016 (m.i.v. latere aanpassingen en wijzigingen op heden 139.000 euro excl. BTW) worden toevertrouwd aan het politiecollege.

Artikel 6

Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 2 juni 2021.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 7

Een voor eensluidend verklaard afschrift van dit besluit wordt in het kader van artikel 86,1° WGP, in het kader van het algemeen administratief toezicht aan de gouverneur bezorgd, alsook aan de bijzonder rekenplichtige van de politiezone.

Bespreking

Mannu Dox begrijpt de drang naar efficiëntie, maar ziet liever de frequentie van het aantal politieraden stijgen. Door bevoegdheden te delegeren, vermindert de directe controle.

Dirk Kennis en Elhasbia Zayou onthouden zich om dezelfde reden.

Ivan Wartel en Timmy Vanuytsel onthouden zich om dezelfde reden en vinden bovendien dat de bedragen, waarover het politiecollege met deze delegatiebevoegdheid mag beslissen, aan de hoge kant zijn.

Niels Vermeulen en Jeroen Helsen onthouden zich omdat ze een aantal bevoegdheden bij de raadsleden willen houden, en omdat ze de transparantie naar hun kiezers toe willen bewaren.

De **voorzitter** wenst te benadrukken dat de raadsleden steeds schriftelijke vragen kunnen stellen aan het politiecollege en aan de korpschef.

7. Groepsaankoop personenverzekeringen, verzekeringen zaakschade, verzekeringen aansprakelijkheid en autoverzekeringen: goedkeuring lastenboek en lastvoorwaarden

Voorgeschiedenis

In 2017 duidde de gouverneur van de provincie Antwerpen een verzekeringsmakelaar/ consultancy-organisatie aan om een volledige doorlichting te doen van de verzekeringsportefeuilles van de politiezones uit de provincie, en vervolgens een lastenboek op te stellen voor de aanduiding van één of meerdere maatschappijen voor de verschillende verzekeringstakken.

Onze politiezone nam destijds deel aan dit initiatief en hernieuwde haar verzekeringspolissen. De begeleiding gebeurde door makelaar AON. Eind 2021 komen de polissen op een contractuele einddatum waardoor er een nieuwe aanbesteding dient te gebeuren.

Alle deelnemers aan het initiatief van de gouverneur in 2017 kregen midden januari 2021 een mail van AON die zijn diensten opnieuw aanbiedt en per politiezone 4.500 euro vroeg. De gouverneur liet via het POK (provinciaal overleg korpschefs) weten de mensen noch de middelen te hebben om dit dossier opnieuw te leiden.

Onze politiezone nam het initiatief om een aantal deelnemers van destijds te bevragen naar hun interesse om de krachten te bundelen en onder de vorm van een groepsaankoop betere voorwaarden te kunnen bedingen, zowel voor de doorlichting van de verzekeringsportefeuilles als voor het afsluiten van de nieuwe polissen. Acht politiezones (meer bepaald PZ Bodukap, Heist, Hekla, Keno, Minos, Noorderkempen, Regio Turnhout, Rupel) toonden interesse.

Vervolgens nam onze politiezone contact op met de juridische dienst van IOK, die zich bereid verklaarde om onze zone te begeleiden in haar rol als aankoopcentrale.

Het politiecollege van 24 februari 2021 keurde het bestek 'Aanduiding verzekeringsmakelaar groepsaankoop personenverzekeringen, verzekeringen zaakschade, verzekeringen aansprakelijkheid en autoverzekeringen' goed, en gunde de opdracht op 10 maart 2021 aan Bamps Eurassur nv, Jaarbeurslaan 21 bus 1 te 3600 Genk, tegen het nagerekende offertebedrag van 4.000 euro (prijs voor 10 politiezones).

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Motivering

De opdracht van de makelaar betreft het afsluiten van een raamovereenkomst personenverzekeringen, verzekeringen zaakschade, verzekeringen aansprakelijkheid en verzekeringen auto voor een maximale duurtijd van 4 jaar, te rekenen van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025 voor negen politiezones (PZ Bodukap, Heist, Hekla, Keno, Minos, Noorderkempen, Regio Turnhout, Rupel en Geel-Laakdal-Meerhout).

Na de gunning door PZ Geel-Laakdal-Meerhout gaan de acht andere politiezones zelf over tot sluiting van de opdracht.

De resultaten van de doorlichting werden tijdens een gezamenlijk Teams overleg op 19 mei 2021 besproken. Op basis daarvan heeft verzekeringsconsulent Bamps vervolgens een bestek met selectieleidraad opgemaakt voor deze opdracht.

De groepsaankoop 'personenverzekeringen, verzekeringen zaakschade, verzekeringen aansprakelijkheid en verzekeringen auto' wordt geraamd op een totale kost van 5.155.628 euro voor 48 maanden voor alle deelnemende politiezones samen.

De opdracht is opgedeeld in vier percelen:

- Personenverzekeringen geraamd op 3.432.559 euro voor 48 maanden
- Verzekeringen patrimonium geraamd op 177.555 euro voor 48 maanden
- Verzekeringen aansprakelijkheid geraamd op 322.651 euro voor 48 maanden
- Verzekeringen auto geraamd op 1.222.864 euro voor 48 maanden

Er wordt voorgesteld om over te gaan tot een mededingingsprocedure met onderhandeling (in 2 fases) met als gunningscriteria:

- Prijs: Beoordeling volgens principe prijs van de laagste * punten / prijs van de inschrijver
- Kwaliteit van de dienstverlening: polisbeheer beoordeeld op punten en schadebeheer beoordeeld op punten
- Kwaliteit van de waarborgen: punten worden toegekend in functie van de kwaliteit van de (extra) waarborgen die aangeboden wordt

De publicatie van het bestek/de selectieleidraad is voorzien op 7 juni 2021. De opening van de aanvragen tot deelname is voorzien op 7 juli 2021. Het politiecollege van 14 juli 2021 zal een selectiebesluit nemen.

De verzending van de uitnodiging voor het indienen van een offerte aan de geselecteerde kandidaten is voorzien op 14 juli 2021. De opening van de offertes is voorzien op 16 augustus 2021.

Juridische grond

- de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid artikel 33
- het koninklijk besluit van van 22 juni 2017 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van overheidsopdrachten en van concessies voor openbare werken (...)
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten
- wet van 1 maart 2019 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en tot wijziging van de wet van 15

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, ter precisering van de voor de politiezones geldende bevoegdheidsregels inzake overheidsopdrachten

Financiën:

De uitgave voor deze opdracht wordt voor onze politiezone voorzien in de begroting 2022 op de gewone dienst op onderstaande begrotingsartikels:

- Personenverzekeringen t.b.v. 116.288 euro
Voor de operationele personeelsleden zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/117-01/61, gekoppeld aan MJP000541 en AC0000056 Verzekering tegen werkongevallen
Voor de calog personeelsleden zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/117-01/61, gekoppeld aan MJP000158 en AC0000056 Verzekering tegen werkongevallen
- Verzekeringen zaakschade t.b.v. 5.000 euro
De uitgave voor deze opdracht zal geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000669 en AC000520 Overige verzekeringen
- Verzekeringen aansprakelijkheid t.b.v. 35.600 euro
Voor de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid syndicus Veiligheidshuis zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000192 en AC000140 Andere verzekeringen
Voor de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid in geval van brand of ontploffing zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000191 en AC000139 Andere verzekeringen

Voor de verzekering algemene burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000190 en AC000138 Andere verzekeringen
- Voor de verzekeringen auto zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/127-08/61, gekoppeld aan MJP000189 en AC000137
Voertuigen: verzekering t.b.v. 35.463 euro

Besluit :

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De selectieleidraad, het bestek met nr. 2021-007 en de raming voor de opdracht 'het afsluiten van een raamovereenkomst personenverzekeringen, verzekeringen zaakschade, verzekeringen aansprakelijkheid en verzekeringen auto voor een maximale duurtijd van 4 jaar', opgesteld door verzekeringsconsulent Bamps worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 5.155.628 euro.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Artikel 3

De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht wordt voor PZ Geel-Laakdal-Meerhout voorzien in de begroting 2022 op de gewone dienst op onderstaande begrotingsartikels:

- Personenverzekeringen t.b.v. 116.288 euro.
Voor de operationele personeelsleden zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/117-01/61, gekoppeld aan MJP000541 en AC0000056 Verzekering tegen werkongevallen
Voor de calog personeelsleden zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/117-01/61, gekoppeld aan MJP000158 en AC0000056 Verzekering tegen werkongevallen
- Verzekeringen zaakschade t.b.v. 5.000 euro
De uitgave voor deze opdracht zal geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000669 en AC000520 Overige verzekeringen
- Verzekeringen aansprakelijkheid t.b.v. 35.600 euro
Voor de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid syndicus Veiligheidshuis zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000192 en AC000140 Andere verzekeringen
Voor de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid in geval van brand of ontploffing zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000191 en AC000139 Andere verzekeringen
Voor de verzekering algemene burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/124-08/61, gekoppeld aan MJP000190 en AC000138 Andere verzekeringen
- Voor de verzekeringen auto zal de uitgave voor deze opdracht geboekt worden in de gewone dienst op begrotingsartikel 330/127-08/61, gekoppeld aan MJP000189 en AC000137
Voertuigen: verzekering t.b.v. 35.463 euro

Bespreking

Elhasbia Zayou: wat is de raming voor onze politiezone?

Roel Vangeneugden: de raming is gebaseerd op de huidige cijfers.

Els Vandevenne werd gevraagd de exacte bedragen toe te voegen aan de notulen. De bedragen staan vermeld onder de rubriek 'financiën'.

8. Openstelling twee plaatsen inspecteur team onthaal – goedkeuring

Toelichting

Op de goedgekeurde personeelsformatie zijn twaalf inspecteurs en 1 hoofdinspecteur voorzien bij het team onthaal. Momenteel telt het team onthaal één hoofdinspecteur en elf inspecteurs.

- Eén plaats voor team onthaal staat sinds 2019 open en is tot op heden nog steeds niet ingevuld geraakt.
- Twee inspecteurs nemen momenteel deel aan de selectieproeven voor sociale promotie en zullen (bij positief gevolg) op 1 oktober 2021 starten aan hun opleiding voor hoofdinspecteur.

Gelet op het tekort aan één inspecteur bij het team onthaal, het mogelijke vertrek van twee inspecteurs onthaal omwille van sociale promotie wat leidt tot een nog grotere onderbezetting van het team onthaal,

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

stelt het politiecollege de politieraad voor om twee plaatsen voor inspecteur onthaal in bovental bij het team onthaal open te stellen.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten, aangezien rekening wordt gehouden dat het totaal aantal inspecteurs, voorzien volgens de personeelsformatie, niet overschreden wordt. De voorziene datum van indiensttreding is ten vroegste 1 september 2021.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege.

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van twee inspecteurs onthaal open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2021-03.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

De inspecteur onthaal staat onder de hiërarchische leiding van de teamchef onthaal en wordt functioneel aangestuurd door de terreincoördinator. Hij/zij zorgt voor de correcte en gepaste uitvoering van de taken en bevoegdheden van het team. Hij/zij werkt hiervoor samen met de assistent onthaal.

De algemene taakhoud en verwachtingen zijn:

- correct uitvoeren van de opdrachten en taakaccenten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- de inwoners, bezoekers, bewoners van het Veiligheidshuis op een klantgerichte manier behandelen en verder helpen;
- correct en zorgvuldig registreren en afhandelen van telefonische meldingen en niet-dringende aangiftes;
- professioneel doorverwijzen naar interne en externe diensten;
- correct en professioneel aansturen van de politiemedewerkers op het terrein;
- ondersteuning bieden aan de politiemedewerkers op het terrein bij het registreren van meldingen en interventies;
- op eigen initiatief en op vraag doorgeven van alle noodzakelijke achtergrondinformatie voor interventies aan de politiemedewerkers op het terrein;
- beheren van cameratoepassingen volgens de geldende richtlijnen;
- toepassen van de radiocommunicatie volgens de geldende richtlijnen;
- professioneel uitvoeren van de bewaking van het cellencomplex;
- uitvoeren van de bewaking van het veiligheidshuis en de wijkkantoren in overleg met de andere bewoners;
- instaan voor een minimale dienstverlening voor wat betreft de contacten met de pers en de seiningen buiten de kantooruren;
- de inspecteur onthaal in de wijkkantoren Laakdal en Meerhout vervangen bij onbeschikbaarheid;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef onthaal;
- initiatieven nemen om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de teamchef onthaal;
- maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Specifieke vereisten

- heeft de noodzakelijke opleiding voor het uitvoeren van zijn/haar taken als calltaker en dispatcher succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden;
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van inspecteur onthaal te blijven uitoefenen.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er **verT**rouwen kunnen in stellen.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De inspecteur onthaal werkt in een 24-uren permanentiesysteem met shiften van 12 uur per dag (07:00 – 19:00 uur en 19:00 – 07:00 uur). Naast het 24-uren permanentiesysteem kunnen inspecteurs onthaal ook ingepland worden met andere diensten die de 7:36 uur overstijgen, afhankelijk van de uit te voeren taak en met dagdiensten van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur onthaal wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de teamchef onthaal strategisch van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

9. Openstelling één plaats inspecteur team interventie – goedkeuring

Toelichting

Acht inspecteurs doorlopen momenteel de proeven voor hoofdinspecteur via sociale promotie en zullen allicht op 1 oktober 2021 starten met hun opleiding. Twee daarvan maken deel uit van het team interventie.

Gelet op het mogelijke vertrek van acht inspecteurs omwille van sociale promotie, wat leidt tot onderbezetting van het team interventie, stelt het politiecollege de politieraad voor om één plaats inspecteur interventie in bovental open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2021-03. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 september 2021 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
1 juni 2021**

- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur interventie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2021-03.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De inspecteur wordt ingezet om noodhulp te verlenen, maar kan ingezet worden voor de uitvoering van taken die betrekking hebben op de basisfunctionaliteiten. De inspecteur helpt acties en evenementen te beheren en werkt actief mee aan de realisatie van actieplannen in het raam van het zonaal politieplan.

De inspecteur interventie staat, onder de hiërarchische leiding van de teamchef interventie en is gekoppeld aan een wijkgebied.

Hij/zij staat bij de uitvoering van zijn interventiediensten onder de functionele leiding van de terreincoördinator. Hij zorgt onder diens leiding voor de correcte uitvoering van de taken en bevoegdheden van het interventieteam.

Bij andere diensten dan interventiediensten staat de inspecteur interventie bij afwezigheid van zijn teamchef onder de functionele leiding van het operationeel coördinatieteam.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- correct uitvoeren van de opdrachten en taakaccenten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- onmiddellijk reageren op een interventieopdracht gegeven door de dispatcher;
- snel en veilig ter plaatse zijn bij een interventie;
- tijdig en volledig de terreincoördinator en/of dispatcher informeren over het verloop en de afloop van een interventie;
- correct, volledig en professioneel uitvoeren en informeren van de hulpvragers;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

-
- correct en tijdig uitvoeren van de nodige registraties in ISLP, PV's, RIR's, ... ;
 - actief en zichtbaar aanwezig zijn in het straatbeeld;
 - actief bijdragen aan het aanpakken van veiligheids- en leefbaarheidsproblemen, in eerste instantie binnen het wijkgebied waaraan hij/zij gekoppeld is;
 - spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef interventie;
 - initiatieven nemen, in overleg met of op vraag van zijn teamchef interventie, om zijn/haar expertise te optimaliseren;
 - maximaal 20%, en in uitzonderlijke omstandigheden maximaal 50%, van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er **verT**rouwen kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De inspecteur interventie werkt in een 24-uren permanentiesysteem.

Indien hij niet belast is met interventie, zal de inspecteur interventie ingezet worden in dagdiensten in principe van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*. Daarnaast kunnen inspecteurs interventie ook belast worden met (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor uitgevoerd kunnen worden.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur interventie van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de Federale Politie;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

10. Openstelling één bijkomende plaats inspecteur lokaal informatiekruispunt – goedkeuring

Toelichting

Op 1 oktober 2020 startte een inspecteur van het lokaal informatiekruispunt aan zijn opleiding voor hoofdinspecteur via sociale promotie. Deze plaats zal ingevuld worden op 1 juli 2021.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Eén inspecteur bij het LIK is langdurig afwezig wegens medische redenen en zal bij werkhervatting omwille medische redenen halftijds aan de slag kunnen.

Eén inspecteur bij het LIK zal op 1 september 2022 in non-activiteit voorafgaand aan het pensioen treden.

Het lokaal informatiekruispunt telt twee hoofdinspecteurs op de personeelsformatie.

Op 1 juni 2021 gaat een hoofdinspecteur bij het LIK in non-activiteit voorafgaand aan het pensioen gaan. Zijn plaats zal ingevuld worden op 1 juli 2021.

Eén plaats van één hoofdinspecteur bij het LIK is momenteel niet ingevuld.

Gelet op het tekort aan één hoofdinspecteur bij het lokaal informatiekruispunt, de langdurige afwezigheid omwille van medische redenen, de toekomstige aanvraag non-activiteit voorafgaand aan het pensioen, stelt het politiecollege de politieraad voor om 1 plaats inspecteur lokaal informatiekruispunt in bovental bij het lokaal informatiekruispunt open te stellen.

Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 september 2021 kunnen gebeuren.

Deze vacature past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur lokaal informatiekruispunt open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2021-03.

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
1 juni 2021**

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De inspecteur LIK zorgt voor de correcte en gepaste uitvoering van de taken en bevoegdheden van het team. Hij/zij werkt hiervoor samen met de assistent LIK.

Binnen zijn/haar bevoegdheidsdomein is hij/zij verantwoordelijk voor een optimale informatieregistratie en informatiedoorstroming, hij/zij verkrijgt en zoekt actief informatie op, hij/zij analyseert en beheert deze informatie en hij/zij zorgt dat ze op correcte wijze doorgegeven wordt aan de interne en externe partners die het nodig hebben. Hij/zij legt hiervoor de nodige contacten met federale en lokale diensten van de geïntegreerde politie en andere externe diensten.

Algemene taakhoud en verwachtingen:

- bezorgen van voorstellen om gericht bijkomende politionele informatie te (laten) verzamelen op basis van vaststellingen of analyses aan de teamchef;
- verrichten, voorbereiden en toelichten van operationele analyses, uitvoeren van gespecialiseerde opzoekingen (bijvoorbeeld query's) met het oog op een betere kwaliteit van de informatie en/of beeldvorming;
- bijdragen aan de uitbouw van een informatiegestuurde werking en van het lokaal informatiekruispunt als ondersteuning van de operationele teams;
- correct beheren van de politionele informatie binnen het korps;
- controleren van de kwaliteit en de overdracht van de politionele gegevens naar ANG;
- controleren van de kwaliteit van processen-verbaal;
- controleren van de kwaliteit van de gecodeerde gegevens en de verschillende koppelingen gerealiseerd door alle gebruikers;
- instaan voor het correct doorstromen van politionele informatie naar de externe databanken;
- administratief ondersteunen van taken zoals de (ont)seiningen, vatting, validatie, kwaliteitscontroles processen-verbaal;
- kenbaar maken van voorstellen voor het vereenvoudigen van de administratie aan de teamchef LIK;
- spontaan verantwoording afleggen en nauw samenwerken met de teamchef LIK;
- nemen van initiatieven, in overleg met of op vraag van de teamchef, om zijn/haar expertise te optimaliseren;
- maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Specifieke vereisten:

- heeft de opleiding functioneel beheerder succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

-
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van inspecteur LIK te blijven uitoefenen.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- **P**rofessioneel en **P**ositief
- **I**nteger en **I**nspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **T**rots kunnen zijn op ons korps en er ver**T**rouwen kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werken stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 5

De inspecteur lokaal informatiekruispunt wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de hoofdinspecteur lokaal informatiekruispunt van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

11. Openstelling twee plaatsen hoofdinspecteur leidinggevend rechercheur – goedkeuring

Toelichting

Op 1 maart 2021 zijn drie hoofdinspecteurs, leidinggevende rechercheurs, gestart aan de opleiding voor commissaris via sociale promotie. Deze opleiding loopt af op 28 februari 2022.

Op 2 februari 2021 gaf de politieraad de goedkeuring om één bijkomende plaats van hoofdinspecteur leidinggevend rechercheur open te stellen.

Gelet op het vertrek van deze drie hoofdinspecteurs leidinggevend rechercheurs, stelt het politiecollege de politieraad voor om de overige twee plaatsen hoofdinspecteur leidinggevend rechercheur open te verklaren via de mobiliteit 2021-04. De vroegste indiensttreding is voorzien op 1 maart 2022.

De invulling van de vacatures past binnen de voorziene budgetten en zijn functies op de voorziene personeelsformatie.

Selectiecommissie

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van twee hoofdinspecteurs leidinggevend rechercheur voor het team recherche open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2021-04.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

Leidinggevend rechercheur

De leidinggevend rechercheur neemt de leiding over gerechtelijke onderzoeken die hem/haar door de teamchef zijn toegewezen en stuurt medewerkers aan om hier actief aan deel te nemen. Als OGP neemt hij/zij deel aan de beurtrol tactisch vaststeller. Hij/zij staat onder de hiërarchische leiding van de teamchef recherche.

De algemene taakhoud en verwachtingen zijn:

- grondig analyseren en onderzoeken van de aan hem/haar toegewezen gerechtelijke dossiers;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

-
- uitvoeren van alle noodzakelijke registraties;
 - tijdig, correct en volledig opstellen van processen-verbaal;
 - coachen en ondersteunen van de rechercheurs in hun dagelijkse werk zodat zij weten wanneer hun uitgevoerde taken voldoen aan de verwachtingen;
 - formuleren van voorstellen voor onderzoeksdagen, in overleg met de teamchef, aan de parketmagistraten en/of onderzoeksrechters;
 - aanleveren van voorstellen aan de teamchef om recherchemanagement te verbeteren;
 - instaan voor een efficiënte informatiedoorstroming en terugkoppeling zowel binnen het team als binnen de politiezone;
 - onderhouden van contacten met gerechtelijke overheden in het raam van onderzoeken;
 - nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de teamchef recherche en/of de strategisch coördinator navolgend onderzoeken;
 - deelnemen aan werkvergaderingen die een meerwaarde zijn bij het uitoefenen van de functie van rechercheur;
 - maximaal transparant zijn qua informatie-uitwisseling bij afwezigheid met het oog op het verderzetten van een dossier/onderzoek door één of meerdere (leidinggevend) rechercheur(s) of er informatie van de gerechtelijke overheden of andere politiemedewerkers over kunnen verschaffen;
 - spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef recherche;
 - maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

De specifieke vereisten zijn:

- beschikt over het 'brevet recherche' of verbindt er zich toe om de opleiding 'functioneel gerechtelijke opleiding' zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden;
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van leidinggevend rechercheur te blijven uitoefenen.

Tactisch rechercheur

De tactisch rechercheur is in een beurtrol met andere leidinggevende rechercheurs bereikbaar en terugroepbaar. Deze dienst vangt aan op vrijdag 09:00 uur en eindigt de week erop op vrijdag om 09:00 uur.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- fungeren als tactische vaststeller van wacht als dossierbeheerder bij 'grotere' gerechtelijke dossiers;
- ervoor zorgen dat gerechtelijke onderzoeken afgewerkt worden onder zijn supervisie;
- instaan voor regelmatig en correct overleg met de gerechtelijke autoriteiten;
- begeleiden en ondersteunen van de betrokken medewerkers zodat zij weten wat hun taken en verantwoordelijkheden zijn bij een 'groter' gerechtelijk onderzoek en voldoen aan de verwachtingen van de dossierbeheerder.

De specifieke vereisten zijn:

- indien de tactisch vaststeller wordt opgeroepen, is hij/zij binnen de twee uur op de plaats van de feiten en binnen het uur als hij gebruik maakt van een dienstvoertuig.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers **Trots** kunnen zijn op ons korps en er ver**Trouwen** kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werken- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij terugroepingen als tactisch vaststeller;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke leidinggevende is verantwoordelijk voor het welzijn op het werk van zijn/haar medewerkers. Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De hoofdinspecteur recherche wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de teamchef van het team recherche van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

12. Openstellen één plaats hoofdinspecteur wijkcoördinator Geel – goedkeuring

Toelichting

In februari 2022 gaat een hoofdinspecteur, wijkcoördinator van Meerhout in het stelsel van non-activiteit voorafgaand aan het pensioen. Hierdoor komt zijn plaats van wijkcoördinator van Meerhout vacant. Via een interne werving stelde een hoofdinspecteur, wijkcoördinator van Geel zich kandidaat. Ten gevolge van deze verschuiving komt de plaats van wijkcoördinator Geel 2 vacant.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om de plaats van hoofdinspecteur wijkcoördinator Geel 2 open te verklaren via de mobiliteit 2021-04. De vroegste indiensttreding is voorzien op 1 maart 2022.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten en is een functie op de voorziene personeelsformatie.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

**Notulen van de politieraad
Openbare zitting van
1 juni 2021**

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één hoofdinspecteur wijkcoördinator Geel 2 open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2021-04.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De wijkcoördinator geeft hiërarchisch leiding aan het wijkteam.

Hij verdeelt de uit te voeren taken rekening houdend met de competenties van zijn medewerkers en de beschikbare capaciteit en middelen en ziet toe op de goede uitvoering van de taken. Hij is er voor zijn medewerkers. Hij stemt voortdurend af met de teamchef van het interventieteam dat gekoppeld is aan zijn wijkgebied voor de uitvoering van operationele taken en de gebiedsgebonden actieplannen en met de andere wijkcoördinatoren.

De algemene taakhoud en verwachtingen zijn:

- ontwikkelen van (gebiedsgebonden) actieplannen in samenwerking met zijn/haar medewerkers;
- uitbouwen van sterke netwerken ten voordele van de wijk-, doelgroep- en fenomeenagenten en de wijkcoördinator;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

- gedetailleerd in kaart (laten) brengen en projectmatig (laten) aanpakken van wijkgebonden veiligheids- en leefbaarheidsproblemen, waar mogelijk met partners;
- voorstellen voor vereenvoudiging van administratieve taken ter kennis brengen van strategische coördinator handhaven en toezien;
- actief en interactief (laten) communiceren met wijkbewoners;
- inschakelen van de teams interventie, jeugd en gezin, verkeer, recherche en het LIK om onveiligheidssituaties mee aan te pakken;
- voortdurend informeren over de activiteiten van de wijk-, doelgroep- en fenomeenagenten en op de hoogte zijn van alle meldingen en interventies in zijn wijken;
- professioneel samenwerken met de lokale overheden en partnerorganisaties;
- adviseren van overheden en partnerorganisaties om onveilige situaties te voorkomen of te verhelpen;
- er voor zorgen dat de medewerkers van het wijkteam hun doelstellingen, taken en opdrachten kennen en inzicht hebben in hun bijdragen aan de doelstellingen van het team en het korps;
- coachen en ondersteunen van hun medewerkers in hun dagelijkse werk zodat zij weten wanneer hun uitgevoerde taken voldoen aan de verwachtingen;
- toepassen van een gepaste leiderschapsstijl, afhankelijk van de situatie en de aan te sturen medewerkers en volgens de afspraken tussen alle leidinggevenden van het korps;
- een voorbeeld zijn voor zijn/haar medewerkers in de breedste zin van het woord: integriteit, respect, flexibiliteit en dienstbaarheid;
- creëren van ruimte voor medewerkers, zodat ze zichzelf kunnen ontplooiën en nieuwe ideeën kunnen ontwikkelen in het belang van het team en/of het korps;
- fungeren als bondgenoot voor de andere teamchefs om de doelstellingen van het korps te realiseren;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de strategisch coördinator handhaven en toezien;
- nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de betrokken strategisch coördinator;
- maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met PIT! Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

-
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
 - en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werken stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke leidinggevende is verantwoordelijk voor het welzijn op het werk van zijn/haar medewerkers. Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De hoofdinspecteur wijkcoördinator wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de strategisch coördinator handhaving en toezicht van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

13. Openstellen één plaats strategisch coördinator - commissaris van politie – goedkeuring

Motivering

Op 1 januari 2022 zal een strategisch coördinator - commissaris van de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout mobiliteit maken naar een andere politiezone.

Gelet op het vertrek stelt het politiecollege de politieraad voor om 1 plaats strategisch coördinator - commissaris open te verklaren.

Deze vacature is in overeenstemming met de goedgekeurde personeelsformatie en past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De selectiecommissie is nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de lokale politiezone Geel-Laakdal-Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten.

Besluit :

De politieraad beslist unaniem:

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Artikel 1

De vacature van één strategisch coördinator - commissaris open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2021-03.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

De functieomschrijving vast te stellen als volgt:

Als strategisch coördinator:

De strategisch coördinator is verantwoordelijk en bevoegd voor de strategische voorbereiding, de opvolging en evaluatie, en de bijsturing van de processen die hem/haar zijn toegewezen.

Hij/zij ontwikkelt alle initiatieven die in dat raam nodig zijn om de ondersteuning aan alle teams van het korps te optimaliseren.

Hij/zij overlegt voortdurend met de korpschef en de andere strategische coördinatoren om tot een optimale afstemming in de strategische aansturing van het korps te komen.

Hij/zij heeft daarnaast een sturende en bewakende rol in het raam van de uitvoering van de processen die hem zijn toegewezen.

Elke strategisch coördinator is verantwoordelijk en bevoegd voor de (politie) informatiedoorstroming die toebehoort aan de processen die hem/haar zijn toegekend.

Hij/zij legt rechtstreeks verantwoording af aan de korpschef en maakt deel uit van het strategisch coördinatieteam.

Algemene taakinhoud en verwachtingen:

- de positieve invloed van de strategisch coördinator is in de visie en de strategie van de politiezone terug te vinden;
- in het politiekorps bestaat duidelijkheid over wie waarvoor verantwoordelijk en bevoegd is als gevolg van processen en procedures die door de strategisch coördinator ontwikkeld zijn;
- op initiatief of op vraag van de korpschef uitvoeren van risicoanalyses, gekoppeld aan mogelijke maatregelen om ze te beperken, binnen de processen en procedures;
- op initiatief of op vraag van de korpschef uitvoeren van doorlichtingen van processen en procedures en verbeterpunten en mogelijke oplossingen aan het licht brengen die in het managementteam besproken worden;
- tijdig opstellen en indienen van jaarlijkse en realistische begrotingsvoorstellen voor werkingskredieten en investeringen binnen het bevoegdheidsdomein van de strategisch coördinator;
- voortdurend uitbreiden van zijn/haar extern netwerk, in overleg met de korpschef, met personen en diensten die een meerwaarde kunnen betekenen voor de werking van de politiezone en gebruik maken van dit netwerk om de werking van het korps te verbeteren;
- nemen van initiatieven, in overleg met of op vraag van de korpschef, om zijn/haar expertise te optimaliseren;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

-
- nemen van alle initiatieven, in overleg met de andere strategische coördinatoren en de korpschef, die bijdragen tot een betere werking van het korps binnen en buiten zijn verantwoordelijkheids- en bevoegdheidsdomein.

Als adviseur van de korpschef

Als adviseur van de korpschef is de strategische coördinator verantwoordelijk voor het punctuele onderzoek van belangrijke en/of omvangrijke en/of complexe dossiers die hem/haar door de korpschef worden toegewezen, meestal binnen zijn/haar bevoegdheidsdomein. Hij/zij adviseert de korpschef over deze dossiers.

Algemene taakinhoud en verwachtingen:

- de korpschef ontvangt tijdig grondig en correct geanalyseerde opdrachten en gefundeerde adviezen over de onderwerpen die door de korpschef zijn toegewezen aan de strategisch coördinator;
- actief vertegenwoordigen van de politiezone of de korpschef bij diens onbeschikbaarheid op bovenlokale en belangrijke lokale overlegplatforms;
- grondig en tijdig inhoudelijk voorbereiden van de door de korpschef bepaalde thema's voor het politiecollege, de politieraad, het BOC en andere overlegfora en deze, op vraag, door de strategisch coördinator ook toelichten.

Als coach

De rol van een strategisch coördinator bestaat er in om de verschillende teamchefs binnen het korps te coachen en te ondersteunen binnen zijn verantwoordelijkheids- en bevoegdheidsdomein om de doelstellingen van het korps in dat domein te realiseren en de teamchefs waarvoor hij/zij het aanspreekpunt is, in het bijzonder.

Algemene taakinhoud en verwachtingen:

- de functionele leiding aan teamchefs is voortdurend overlegd met de andere strategische coördinatoren;
- teamchefs vinden inspiratie ter verbetering van de werking van hun team in het belang van het korps in de ideeën en aanbevelingen en in het voorbeeldgedrag van de strategisch coördinator;
- teamchefs en individuele medewerkers groeien voortdurend in hun professionaliteit door de opleidingsinitiatieven en andere ondersteunende initiatieven die de strategisch coördinator op stapel zet;
- teamchefs en individuele medewerkers ervaren de manier van terugkoppeling van positieve ervaringen en leerpunten als een kans om te ontwikkelen en te groeien;
- teamchefs en individuele medewerkers ervaren de manier van leidinggeven van de strategisch coördinator als dienend, ondersteunend en coachend;
- teamchefs ervaren de tussenkomsten van de strategisch coördinator als het bewaken van de grote lijnen, van de visie en het beleid van de politiezone, als het creëren van mogelijkheden voor de uitvoering ervan en als het minimaal tussenkomen bij de loutere operationele uitvoering ervan.

Als officier met wachtdienst

Een commissaris van politie is als officier van bestuurlijke politie (OBP), bij beurtrol, voor een gehele week belast met de organisatorische leiding en de operationele aansturing van het korps op het vlak van bestuurlijke politie. Deze rol kan buiten de kantooruren vanop afstand, telefonisch, of wanneer nodig of opportuun, via terugroepbaarheid, in het politiekantoor of op de plaats van een incident uitgevoerd worden.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Deze rol is een aanvullende rol bij die van strategisch coördinator.

Algemene taakinhoud en verwachtingen:

- correct uitoefenen van alle bevoegdheden van een officier van bestuurlijke politie (OBP);
- inschatten buiten de kantooruren welke communicatie er moet gevoerd worden met de bestuurlijke overheden (en/of gerechtelijke overheden), de korpschef en de media (na contactname met de korpschef);
- binnen de nood- en interventieplannen vervangen van de korpschef in het gemeentelijk coördinatieteam tot die aanwezig is. Nadien opnemen van de rol van directeur operaties op het terrein;
- heeft als contactpunt personeel laten terugroepen wanneer nodig, met uitzondering van de technische recherche.
- indien nodig, nemen van dringende organisatorische maatregelen om de dienstverlening van de politie te waarborgen;
- toezicht uitoefenen op de politionele informatiedoorstroming buiten de kantooruren;
- bewaken van de operationele aansturing van de politieploegen en –medewerkers die met dienst belast buiten de kantooruren;
- binnen het uur ter plaatse zijn bij een incident, wanneer dit nodig is;
- nemen van alle initiatieven die nodig zijn om een optimale dienstverlening van de politie binnen de visie en het politioneel beleid te garanderen buiten de kantooruren;
- het operationeel coördinatieteam en de wachtcoördinator kunnen altijd op hem/haar terugvallen voor ondersteuning en begeleiding.

Individuele ingesteldheid

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met PIT! Van alle medewerkers, in het bijzonder van leidinggevenden, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

De initiatiefruimte van elke medewerker

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn/haar taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken Organisatie van de arbeidstijd.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Artikel 5

De commissaris - strategisch coördinator wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de korpschef van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie (DGP/DPM).

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel-Laakdal-Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

14. Varia en mondelinge vragen

De heer Kennis heeft voorafgaandelijk gevraagd volgend variapunt toe te voegen aan de agenda:
'In de varia had ik graag geïnformeerd naar de afwikkeling van het takeldossier. Is dat nu al gegund, en zo ja: aan wie en aan welke prijs?'

Zijn vraag werd schriftelijk beantwoord en verstuurd aan alle raadsleden:

Notulen politieraad 1 juni 2021 - Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 1 juni 2021

Het politiecollege van 27 mei 2021 gunde het dossier aan takeldienst Goos tegen het nagerekende offertebedrag van € 97.896,00 excl. btw of € 118.454,16 incl. 21% btw voor 1 jaar, maximaal 3 keer verlengbaar met 1 jaar.

Dirk Kennis: welke inschrijver heeft het gehaald? De duurste of de goedkoopste?

Vera Celis: het dossier werd gegund aan de enige regelmatige inschrijver; dit was van de twee inschrijvers de duurste offerte.

De voorzitter sluit de openbare zitting om 20:37 uur.

Namens de politieraad

Els Vandevenne
politiesecretaris

Vera Celis
voorzitter