

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Aanwezig:

Tine Gielis – burgemeester Laakdal – voorzitter
Nele Geudens – burgemeester Meerhout
Dirk Van Aerschot – korpschef
Carolien Roofthoofd – strategisch coördinator
Johan Vanheuckelom – bijzonder rekenplichtige (agendapunten 2 en 3)
Sabine Beysen – boekhoudster (agendapunten 2 en 3)
Els Vandevenne – politiesecretaris
Alfons Bellinckx, Griet Ceusters, Benny Eyckmans, Dirk Kennis, Evelien Lievens, Tinne Vangeel, Timmy Vanuytsel, Luc Van Laer, Pieter Verhesen, Ivan Wartel, Elhasbia Zayou, Emmanuel Dox en vertrouwenspersoon Elisabeth Dox, Christiana Rutten, Frans Tielemans, Jeroen Helsen, Hanne Lintermans, Bob Nysmans, Niels Vermeulen, Theo Van de Weyer – politieraadsleden

Verontschuldigd: Vera Celis – burgemeester Geel

OPENBARE ZITTING – POLITIERAAD 19 NOVEMBER 2019

De voorzitter opent de openbare zitting van de vergadering om 20:00 uur.

1. Notulen openbare zitting 1/10/2019 – goedkeuring

De notulen van de politieraad van 1 oktober 2019 worden unaniem goedgekeurd.

2. Ontwerp begrotingswijziging 2019-01 – goedkeuring

Motivering

- Art. 71 en volgende van de Wet op de Geïntegreerde Politie, gestructureerd op twee niveaus van 7 december 1998, houdende begroting en begrotingswijzigingen;
- Het advies van de financiële adviescommissie;
- Het voorstel van het politiecollege.

Argumentatie

Een normale begrotingswijziging dient doorgevoerd te worden voor het inschrijven en wijzigen van uitgaven en ontvangst kredieten in de gewone en in de buitengewone dienst.

Syntheseverslag

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

GEWONE DIENST

SAMENVATTINGSTABEL BEGROTINGSWIJZIGING 2019-1

		volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging	verhoging +	verlaging -	na de voorgestelde wijziging
Alg. resultaat begrotingsrekening	2017	682 456	-	-	682 456
Resultaat begrotingsrekening (geraamd/definitief) (*)	2018	-682 456		99 328	-781 784
Alg. resultaat begrotingsrekening (geraamd/definitief) (*)	2018	-	-	99 328	-99 328
Begrotingswijziging	2019				
Ontvangsten van het eigen dienstjaar		13 263 987	26 939	40 232	13 250 694
Uitgaven van het eigen dienstjaar		13 903 987	44 275	72 528	13 875 734
Ontvangsten vorige jaren		640 000	84 368	-	724 368
Uitgaven vorige jaren		-	-	-	-
Ontvangsten overboekingen		-	-	-	-
Uitgaven overboekingen		-	-	-	-
Geraamd resultaat van de begroting	2019	-	67 032	-32 296	99 328
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2019				-

BUITENGEWONE DIENST

SAMENVATTINGSTABEL BEGROTINGSWIJZIGING 2019-1

		volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging	verhoging +	verlaging -	na de voorgestelde wijziging
Alg. resultaat begrotingsrekening	2017	-386 047	-	-	-386 047
Resultaat begrotingsrekening (geraamd/definitief) (*)	2018	386 047		150 863	235 184
Alg. resultaat begrotingsrekening (geraamd/definitief) (*)	2018	-	-	150 863	-150 863
Begrotingswijziging	2019				
Ontvangsten van het eigen dienstjaar		492 045	360 235		852 280
Uitgaven van het eigen dienstjaar		492 045	258 100	48 728	701 417
Ontvangsten vorige jaren		-	-	-	-
Uitgaven vorige jaren		-	-	-	-
Ontvangsten overboekingen		-	-	-	-
Uitgaven overboekingen		-	-	-	-
Geraamd resultaat van de begroting	2019	-	102 135	-48 728	150 863
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2019				-

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De eerste begrotingswijziging van 2019 wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De gemeentelijke toelagen voor de gewone dienst en buitengewone dienst ondergaan geen wijzigingen t.o.v. de oorspronkelijke begroting 2019.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

3. Vraag PR 1/10/2019 m.b.t. de leden van het algemeen comité IOK – verduidelijking

Toelichting

Op de politieraad van 1 oktober 2019 werd door de heer Mannu Dox de vraag gesteld of de politiezone lid is van het algemeen comité van IOK, met de bedoeling om iemand te kunnen afvaardigen.

Het IOK verwijst voor het antwoord op deze vraag naar art. 42 van het decreet lokaal bestuur:

Een algemeen comité zal de verbinding en het overleg tussen de raad van bestuur en de deelnemers faciliteren en stroomlijnen en zorgen voor de informatiedoorstroming.

Wanneer de raad van bestuur of één of meerdere deelnemers een dossier in functie van deze verbinding of dit overleg wensen te bespreken, wordt dit dossier door de voorzitter van de raad van bestuur op de agenda geplaatst van het algemeen comité.

*Gelet op de specifieke sectoroverschrijdende doelstelling van dit orgaan, zal de **conferentie van de burgemeesters van alle deelnemende gemeenten de rol van dit algemeen comité** vervullen.*

Het algemeen comité kent vanuit haar doelstelling een open agendabepaling zodat zowel de raad van bestuur als de deelnemers zelf gekozen agendapunten ter bespreking kunnen aanbrengen. De verslagen van de raad van bestuur en de algemene vergadering worden ter kennisgeving overgemaakt aan het algemeen comité.

Het algemeen comité duidt in haar schoot een voorzitter aan.

Het komt er dus op neer dat het algemeen comité bestaat uit de conferentie van burgemeesters, die alle vennoten vertegenwoordigen.

Besluit

Enig artikel

De politieraad neemt unaniem akte van de verduidelijking van IOK m.b.t. de leden van haar algemeen comité.

4. Agenda buitengewone algemene vergadering van IOK op 17/12/2019 – goedkeuring

Argumentatie

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019 bevat volgende agendapunten:

1. Activiteitenplan 2020
2. Begroting 2020
3. Varia

De statutaire bepalingen inzake de organisatie van de algemene vergadering zijn vervat in artikelen 32 e.v. van de statuten van IOK.

Artikel 432 van het Decreet over het lokaal bestuur (DLB) geeft aan dat in deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken en dat ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda staat.

De raad neemt kennis van de toelichtende nota die aan de deelnemers wordt voorgelegd.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Activiteitenplan 2020

In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een activiteitenplan 2020 voorgelegd.

Begroting 2020

In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een begroting 2020 voorgelegd.

De raad neemt kennis van en sluit zich aan bij het voorgestelde activiteitenplan 2020 en de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten voor de in-housedienstverlening van de kostendelende vereniging IOK.

Besluit

De politieraad:

Artikel 1

Hecht unaniem goedkeuring aan het activiteitenplan 2020.

Artikel 2

Hecht unaniem goedkeuring aan de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten van de dienstverlenende vereniging IOK.

Artikel 3

Mandateert unaniem de heer Pieter Verhesen als volmachtdrager om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

5. Openstellen één plaats inspecteur team onthaal – goedkeuring

Toelichting

Sinds 1 mei 2019 werd één inspecteur onthaal herplaatst naar de wijkwerking om de functie van doelgroepenagent - scholenagent uit te oefenen. Gelet op deze herplaatsing, stelt het politiecollege de politieraad voor om 1 plaats inspecteur onthaal open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2019-05.

Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 mei 2020 kunnen gebeuren.

Deze vacature is in overeenstemming met de goedgekeurde personeelsformatie en past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege.

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 11 maart 2014 inbegrepen, afhankelijk van de beslissing van de nieuwe politieraad in volle samenstelling.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur onthaal open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2019-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De inspecteur onthaal staat onder de hiërarchische leiding van de teamchef onthaal en wordt functioneel aangestuurd door de terreincoördinator. Hij/zij zorgt voor de correcte en gepaste uitvoering van de taken en bevoegdheden van het team. Hij/zij werkt hiervoor samen met de assistent onthaal.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- correct uitvoeren van de opdrachten en taakaccenten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- de inwoners, bezoekers, bewoners van het Veiligheidshuis op een klantgerichte manier behandelen en verder helpen;
- correct en zorgvuldig registreren en afhandelen van telefonische meldingen en niet-dringende aangiftes;
- professioneel doorverwijzen naar interne en externe diensten;
- correct en professioneel aansturen van de politiemedewerkers op het terrein;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

-
- ondersteuning bieden aan de politiemedewerkers op het terrein bij het registreren van meldingen en interventies;
 - op eigen initiatief en op vraag doorgeven van alle noodzakelijke achtergrondinformatie voor interventies aan de politiemedewerkers op het terrein;
 - beheren van cameratoepassingen volgens de geldende richtlijnen;
 - toepassen van de radiocommunicatie volgens de geldende richtlijnen;
 - professioneel uitvoeren van de bewaking van het cellencomplex;
 - uitvoeren van de bewaking van het veiligheidshuis en de wijkkantoren in overleg met de andere bewoners;
 - instaan voor een minimale dienstverlening voor wat betreft de contacten met de pers en de seiningen buiten de kantooruren;
 - de inspecteur onthaal in de wijkkantoren Laakdal en Meerhout vervangen bij onbeschikbaarheid;
 - spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef onthaal;
 - initiatieven nemen om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de teamchef onthaal;
 - maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Specifieke vereisten

- heeft de noodzakelijke opleiding voor het uitvoeren van zijn/haar taken als calltaker en dispatcher succesvol gevolgd of verbindt zich er toe om deze opleiding zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden;
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van inspecteur onthaal te blijven uitoefenen.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met PIT! Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Werkregime

De inspecteur onthaal werkt in een 24-uren permanentiesysteem met shiften van 12 uur per dag (07:00 – 19:00 uur en 19:00 – 07:00 uur). Naast het 24-uren permanentiesysteem kunnen inspecteurs onthaal ook ingepland worden met andere diensten die de 7:36 uur overstijgen, afhankelijk van de uit te voeren taak en met dagdiensten van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en starttijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur onthaal wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de teamchef onthaal van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Bespreking

Elhasbia Zayou: wat is het verschil tussen de scholenagent en de studentenagent?

Dirk Van Aerschot: we stelden vast dat wij de contacten met jongeren vanaf de leeftijd van 12 jaar verliezen. De scholenagent richt zich daarom specifiek tot de middelbare scholen. De studentenagent richt zich naar de studenten van de Thomas More Hogeschool.

Benny Eyckmans: krijgt hij een speciale opleiding?

Dirk Van Aerschot: er bestaat geen specifieke opleiding maar er is een good practice in politiezone Carma. Onze collega heeft de scholenagent daar al bezocht en zij houden contact om ervaringen uit te wisselen.

6. Openstellen één plaats hoofdinspecteur interventie – goedkeuring

Toelichting

Op 1 mei 2020 stapt de hoofdinspecteur en wijkcoördinator van Laakdal in het stelsel van non activiteit voorafgaand aan het pensioen (navap). Hierdoor komt de plaats van hoofdinspecteur en wijkcoördinator van Laakdal vacant.

De plaats van wijkcoördinator werd intern opengesteld op 30 oktober 2019. Een hoofdinspecteur van het team interventie was de enige kandidaat en zal vanaf 1 mei 2020 de plaats van wijkcoördinator Laakdal uitoefenen.

Gelet op de invulling van de plaats van wijkcoördinator Laakdal, komt de plaats van hoofdinspecteur interventie vrij. Het politiecollege stelt de politieraad voor om 1 plaats hoofdinspecteur interventie open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2019-05.

Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 mei 2020 kunnen gebeuren.

Deze vacature is in overeenstemming met de goedgekeurde personeelsformatie en past binnen de voorziene budgetten.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege.

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpschef wijst een secretaris aan.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Juridische grond

- wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 11 maart 2014 inbegrepen, afhankelijk van de beslissing van de nieuwe politieraad in volle samenstelling.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één hoofdinspecteur interventie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2019-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Teamchef interventie

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

Een teamchef van een interventieteam geeft hiërarchisch leiding aan de operationele medewerkers van zijn/haar interventieteam. Hij/zij ondersteunt en coacht medewerkers in uit te voeren taken en ziet toe op de goede uitvoering van de taken. Hij/zij is er voor zijn medewerkers.

Hij/zij neemt de leiding bij georganiseerde gerechtelijke en verkeersacties en bij opdrachten van openbare orde. Hij/zij onderhoudt zeer nauwe contacten met de wijkcoördinator aan wiens

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

wijkgebied zijn/haar interventieteam is verbonden met het oog op de optimale uitvoering van operationele taken en de gebiedsgebonden actieplannen.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- deelnemen aan vergaderingen, binnen en buiten het korps, die een meerwaarde zijn bij het uitoefenen van de functie;
- fungeren als bondgenoot voor de andere teamchefs, inzonderheid de wijkcoördinatoren, om de doelstellingen van het korps te realiseren;
- nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de strategisch coördinator noodhulp;
- coachen en ondersteunen van inspecteurs interventies in hun dagelijkse werk zodat zij weten wanneer hun uitgevoerde taken voldoen aan de verwachtingen;
- opvolgen van de administratieve taken van de medewerkers, zoals het opstellen van gerechtelijke en bestuurlijke documenten en het registreren van de (resultaten van) hun uitgevoerde taken;
- creëren van ruimte voor medewerkers, zodat ze zichzelf kunnen ontplooiën en nieuwe ideeën kunnen ontwikkelen in het belang van het team en/of het korps;
- toepassen van een gepaste leiderschapsstijl, afhankelijk van de situatie en de aan te sturen medewerkers en volgens de afspraken tussen alle leidinggevendenden van het korps;
- een voorbeeld zijn in de breedste zin van het woord onder meer op het vlak van integriteit, respect, flexibiliteit en dienstbaarheid;
- ervoor zorgen dat de medewerkers van het interventieteam hun doelstellingen, taken en opdrachten kennen en inzicht hebben in hun bijdragen aan de doelstellingen van het team en het korps;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de strategisch coördinator noodhulp;
- maximaal 50% van de beschikbare capaciteit wordt besteed aan de rol van terreincoördinator;
- maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in het team of ten voordele van andere teams van het korps.

Terreincoördinator

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De terreincoördinator (TC) coördineert en stuurt alle operationele activiteiten van het korps aan tijdens zijn dienst. Hij heeft de functionele leiding over alle medewerkers die activiteiten uitvoeren ten voordele van externe klanten en kan, indien nodig, opdrachten van teamchefs tijdelijk herroepen. Hij is de drijvende kracht achter de inzameling en verspreiding van politieke informatie tijdens zijn dienstbeurt.

Hij wordt aangestuurd en ondersteund door het operationeel coördinatieteam en de officier met wachtdienst.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- te allen tijde weten wie er in het korps belast is met dienst tijdens zijn/haar TC-beurt;
- te allen tijde weten wie er in het onthaal en op het terrein met welke opdracht belast is;
- toezien dat alle informatiedragers (PV, RIR, RAR, meldingen, interventies, ...) van de medewerkers die hij/zij aanstuurt, tijdig en correct werden opgesteld;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

-
- organiseren van briefings aan de medewerkers die hij/zij aanstuurt, hen concrete opdrachten bezorgen en de gevraagde feedback over de uitgevoerde opdrachten bezorgen aan de juiste personen in het korps;
 - toezien op een optimale ondersteuning aan de medewerkers op het terrein door de meldkamer;
 - doordacht toewijzen van voertuigen en middelen aan de medewerkers die hij/zij aanstuurt en toezien op een correct gebruik ervan;
 - informeren van zijn opvolger en het operationeel coördinatieteam over alle gebeurtenissen en incidenten die een verdere opvolging vereisen;
 - contacteren van het parket en op de hoogte zijn van elk contact dat tijdens zijn/haar wachtdienst met het parket binnen het korps genomen wordt;
 - geven van correcte en snelle feedback aan het operationeel coördinatieteam over de resultaten van de contacten met het parket;
 - toepassen van de afspraken over beveiliging van de gebouwen en brandveiligheid.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met PIT! Van alle medewerkers, en leidinggevendenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De teamchef interventie werkt als terreincoördinator deels in een 24-uren permanentiesysteem. Indien hij niet belast is met de rol van terreincoördinator, zal de teamchef interventie ingezet worden in dagdiensten in principe van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken

Organisatie van de arbeidstijd.

Daarnaast kunnen teamchefs interventie ook belast worden met (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor uitgevoerd kunnen worden.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij terugroepingen als tactisch vaststeller;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke leidinggevende is verantwoordelijk voor het welzijn op het werk van zijn/haar medewerkers. Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De hoofdinspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van strategisch coördinator noodhulp van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Bespreking

Ivan Wartel: wat houdt 'navap' precies in?

Dirk Van Aerschot: deze regeling is er gekomen naar aanleiding van de discussie over de zware beroepen, waar tot nu toe geen beslissing in genomen is. Onze collega's kunnen van dit stelsel gebruik maken vanaf de leeftijd van 58 jaar (vervroegde pensioendatum operationele medewerkers). Tot op heden betaalt de federale overheid de daaraan verbonden kosten waardoor we hen kunnen vervangen.

Bob Nijsmans: bestaat de kans dat de politiezone in de toekomst zelf moet opdraaien voor de kosten?

Dirk Van Aerschot: die kans bestaat zeker. Zolang er geen nieuwe regering is, blijft het afwachten hoe de financiering in de toekomst zal verlopen. Het systeem op zich zal sowieso blijven bestaan tot er een regeling is over de zware beroepen.

7. Openstellen één plaats inspecteur interventie – goedkeuring

Toelichting

Drie inspecteurs volgen sinds 14 oktober 2019 de opleiding tot hoofdinspecteur via sociale promotie en zullen na de opleiding in juni 2020 wellicht niet terugkeren naar de politiezone.

Het politiecollege stelt de politieraad voor om al één plaats inspecteur interventie open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2019-05. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 mei 2020 kunnen gebeuren.

Deze vacature is in overeenstemming met de goedgekeurde personeelsformatie en past binnen de voorziene budgetten. De effectieve indienstneming voor deze plaats is voorzien op 1 mei 2020.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 11 maart 2014 inbegrepen, afhankelijk van de beslissing van de nieuwe politieraad in volle samenstelling.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één inspecteur interventie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2019-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De inspecteur wordt ingezet om noodhulp te verlenen, maar kan ingezet worden voor de uitvoering van taken die betrekking hebben op de basisfunctionaliteiten. De inspecteur helpt acties en evenementen te beheren en werkt actief mee aan de realisatie van actieplannen in het raam van het zonaal politieplan.

De inspecteur interventie staat, onder de hiërarchische leiding van de teamchef interventie en is gekoppeld aan een wijkgebied.

Hij/zij staat bij de uitvoering van zijn interventiediensten onder de functionele leiding van de terreincoördinator. Hij zorgt onder diens leiding voor de correcte uitvoering van de taken en bevoegdheden van het interventieteam.

Bij andere diensten dan interventiediensten staat de inspecteur interventie bij afwezigheid van zijn teamchef onder de functionele leiding van het operationeel coördinatieteam.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- correct uitvoeren van de opdrachten en taakaccenten die hem/haar zijn toevertrouwd en die tot zijn/haar takenpakket behoren;
- onmiddellijk reageren op een interventieopdracht gegeven door de dispatcher;
- snel en veilig ter plaatse zijn bij een interventie;
- tijdig en volledig de terreincoördinator en/of dispatcher informeren over het verloop en de afloop van een interventie;
- correct, volledig en professioneel uitvoeren en informeren van de hulpvragers;
- correct en tijdig uitvoeren van de nodige registraties in ISLP, PV's, RIR's, ... ;
- actief en zichtbaar aanwezig zijn in het straatbeeld;
- actief bijdragen aan het aanpakken van veiligheids- en leefbaarheidsproblemen, in eerste instantie binnen het wijkgebied waaraan hij/zij gekoppeld is;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef interventie;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

-
- initiatieven nemen, in overleg met of op vraag van zijn teamchef interventie, om zijn/haar expertise te optimaliseren;
 - maximaal 20%, en in uitzonderlijke omstandigheden maximaal 50%, van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met PIT! Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De inspecteur interventie werkt in een 24-uren permanentiesysteem.

Indien hij niet belast is met interventie, zal de inspecteur interventie ingezet worden in dagdiensten in principe van 7:36 uur per dag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Daarnaast kunnen inspecteurs interventie ook belast worden met (verplichte) vaste diensten, die binnen of buiten het politiekantoor uitgevoerd kunnen worden.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussentijdens buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij (eventuele) terugroepingen;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De inspecteur interventie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de teamchef interventie van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Bespreking

Luc Van Laer: hoe is het personeelsverloop in deze politiezone?

Dirk Van Aerschot: twee hoofdinspecteurs volgen de opleiding tot officier via sociale promotie. Zij verlaten met zekerheid onze zone. Drie inspecteurs volgende opleiding tot hoofdinspecteur via sociale promotie. De kans bestaat dat zij terugkeren naar de zone als zij zich kandidaat stellen voor de open verklaarde plaats van hoofdinspecteur, of als ze niet slagen voor de opleiding, maar dat is zeer uitzonderlijk. Zolang de opleiding loopt, staan ze op de loonlijst van de politiezone en kunnen we ze moeilijk vervangen.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

8. Openstellen één plaats hoofdinspecteur team recherche – goedkeuring

Toelichting

Twee hoofdinspecteurs, waaronder de voormalige teamchef van het team recherche, volgen sinds 1 maart 2019 de opleiding tot officier/commissaris via sociale promotie en zullen na de opleiding in februari 2020 niet terugkeren naar de politiezone.

Op 1 januari 2020 zal een hoofdinspecteur recherche bijzondere specialisatie ICT het team recherche vervoegen, waardoor één van de vertrekkende hoofdinspecteurs in opleiding tot officier al vervangen zal zijn.

Gelet op het vertrek wegens sociale promotie van twee hoofdinspecteurs, waarvan al één plaats ingevuld zal worden op 1 januari 2020, stelt het politiecollege de politieraad voor om 1 plaats hoofdinspecteur recherche open te verklaren via de eerstvolgende mobiliteit, nl. mobiliteit 2019-05. Gelet op de duur van een mobiliteitscyclus zal de aanwerving ten vroegste op 1 mei 2020 kunnen gebeuren.

De invulling van de vacature past binnen de voorziene budgetten en is een functie op de voorziene personeelsformatie.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege.

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;
- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren inclusief de korpschef, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 21 mei 2019 inbegrepen.

Besluit

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één hoofdinspecteur recherche voor het team recherche open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2019-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.
De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

Leidinggevend rechercheur

De leidinggevend rechercheur neemt de leiding over gerechtelijke onderzoeken die hem/haar door de teamchef zijn toegewezen en stuurt medewerkers aan om hier actief aan deel te nemen. Als OGP neemt hij/zij deel aan de beurtrol tactisch vaststeller. Hij/zij staat onder de hiërarchische leiding van de teamchef recherche.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- grondig analyseren en onderzoeken van de aan hem/haar toegewezen gerechtelijke dossiers;
- uitvoeren van alle noodzakelijke registraties;
- tijdig, correct en volledig opstellen van processen-verbaal;
- coachen en ondersteunen van de rechercheurs in hun dagelijkse werk zodat zij weten wanneer hun uitgevoerde taken voldoen aan de verwachtingen;
- formuleren van voorstellen voor onderzoeksdagen, in overleg met de teamchef, aan de parketmagistraten en/of onderzoeksrechters;
- aanleveren van voorstellen aan de teamchef om researchmanagement te verbeteren;
- instaan voor een efficiënte informatiedoorstroming en terugkoppeling zowel binnen het team als binnen de politiezone;
- onderhouden van contacten met gerechtelijke overheden in het raam van onderzoeken;
- nemen van initiatieven om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de teamchef recherche en/of de strategisch coördinator navolgend onderzoeken;
- deelnemen aan werkvergaderingen die een meerwaarde zijn bij het uitoefenen van de functie van rechercheur;
- maximaal transparant zijn qua informatie-uitwisseling bij afwezigheid met het oog op het verderzetten van een dossier/onderzoek door één of meerdere (leidinggevend) rechercheur(s) of er informatie van de gerechtelijke overheden of andere politiemedewerkers over kunnen verschaffen;
- spontaan verantwoording afleggen aan en nauw samenwerken met de teamchef recherche;
- maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

De specifieke vereisten zijn:

- beschikt over het 'brevet recherche' of verbindt er zich toe om de opleiding 'functioneel gerechtelijke opleiding' zo snel mogelijk en met succes te volgen en af te ronden;
- verbindt zich voor een periode van drie jaar de functie van leidinggevend rechercheur te blijven uitoefenen.

Tactisch rechercheur

De tactisch rechercheur is in een beurtrol met andere leidinggevende rechercheurs bereikbaar en terugroepbaar. Deze dienst vangt aan op vrijdag 09:00 uur en eindigt de week erop op vrijdag om 09:00 uur.

De algemene taakhoud en verwachtingen zijn:

- fungeren als tactische vaststeller van wacht als dossierbeheerder bij 'grotere' gerechtelijke dossiers;
- ervoor zorgen dat gerechtelijke onderzoeken afgewerkt worden onder zijn supervisie;
- instaan voor regelmatig en correct overleg met de gerechtelijke autoriteiten;
- begeleiden en ondersteunen van de betrokken medewerkers zodat zij weten wat hun taken en verantwoordelijkheden zijn bij een 'groter' gerechtelijk onderzoek en voldoen aan de verwachtingen van de dossierbeheerder.

De specifieke vereisten zijn:

- indien de tactisch vaststeller wordt opgeroepen, is hij/zij binnen de twee uur op de plaats van de feiten en binnen het uur als hij gebruik maakt van een dienstvoertuig.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevend en in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- **Professioneel en Positief**
- **Integer en Inspirerend**

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussenkomen buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij terugroepingen als tactisch vaststeller;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke leidinggevende is verantwoordelijk voor het welzijn op het werk van zijn/haar medewerkers. Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De hoofdinspecteur recherche wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van de strategisch coördinator navolgend onderzoek van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Bespreking

Benny Eyckmans: waarom postuleren deze toekomstige officieren in andere korpsen, en niet bij ons?

Dirk Van Aerschot: onze zone heeft geen openstaande vacatures voor officieren.

Ivan Wartel: hadden we de vorige jaren geen tekort aan officieren?

Dirk Van Aerschot: dat klopt, maar de vrije plaatsen zijn nu ingevuld. In de nabije toekomst zal de situatie wel weer veranderen en zal de politiezone opnieuw op zoek moeten naar officieren.

9. Openstellen één plaats consulent beleids- en communicatieteam – goedkeuring

Toelichting

In onze personeelsformatie zijn vier statutaire plaatsen voorzien voor het team beleid en communicatie (2 niveaus A, 1 niveau B en 1 niveau C). Twee statutaire plaatsen zijn ingevuld. De plaats van consulent beleid en communicatie (niveau B) werd een tijd ingevuld met een vervangingscontract. De plaats van niveau C is niet ingevuld.

In juli 2019 startte de plaatsvervangend korpschef een procedure externe dringende werving voor een consulent beleid en communicatie. Op 1 november 2019 is een consulent beleid en communicatie (niveau B) gestart via deze procedure. Zij kreeg, conform de rechtspositieregeling van de politie (RP POL) art. IV.I.37, een contract van maximum 12 maanden aangeboden.

RP POL art. IV.I.37, 3de lid stelt dat de plaats opengesteld via de procedure van externe dringende werving de eerstvolgende mobiliteit na de indiensttreding van de gekozen kandidaat, via interne mobiliteit moet worden opengesteld. De persoon die werd aangenomen via de extern dringende werving kan zich kandidaat stellen via de interne mobiliteit.

Deze vacature is in overeenstemming met de goedgekeurde personeelsformatie en past binnen de voorziene budgetten. De effectieve indienstneming voor deze plaats is voorzien op 1 mei 2020.

Selectiecommissie

De kandidaten zullen door een interne selectiecommissie opgeroepen worden voor een allesomvattend gesprek. De commissie geeft op basis hiervan een gefundeerd advies aan het politiecollege. Indien er slechts één kandidaat is, zal de selectiecommissie een advies geven op basis van het aangeleverde dossier.

De selectiecommissie is nog nader te bepalen. De korpschef wijst een secretaris aan.

Juridische grond

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

- KB van 7 december 2001 m.b.t. vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- KB van 30 december 2001 tot instelling van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout;
- Door de politieraad goedgekeurde personeelsformatie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout;
- KB van 30 maart 2001 tot de regeling van de rechtspositie van het personeel;
- Omzendbrief GPI 15 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijkheden in de politiezones waarin vermeld staat dat de benoeming in werking treedt op de dag dat het ambt wordt opgenomen;
- Omzendbrief GPI 74 betreffende de bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten;
- Besluit van de politieraad van 21 mei 2019 aangaande de delegatie van de beslissingsbevoegdheid tot het benoemen en aanwerven van personeel, met uitzondering van de officieren, voor de lopende legislatuur, op basis van de artikelen 56 en 86 van de wet op de geïntegreerde politie, te delegeren aan het politiecollege, de lopende procedures op datum van 11 maart 2014 inbegrepen, afhankelijk van de beslissing van de nieuwe politieraad in volle samenstelling.

Besluit

De politieraad beslist unaniem:

Artikel 1

De vacature van één niveau B consultant beleid en communicatie open te stellen via de procedure van de mobiliteitsronde 2019-05.

Artikel 2

De selectie te laten geschieden door het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie.

Artikel 3

De selectiecommissie is nog nader te bepalen.

De korpschef wijst een secretaris aan.

Artikel 4

Het gewenst takenpakket als volgt vast te leggen:

De consultant communicatie en beleid is, in overleg met de strategisch coördinator beleid en communicatie, verantwoordelijk en bevoegd voor de uitvoerende taken die gepaard gaan met de ontwikkeling, uitvoering, opvolging en bijsturing van het intern en extern communicatiebeleid van de politiezone en het ontwikkelen en opvolgen van het zonaal veiligheidsplan.

De algemene taakinhoud en verwachtingen zijn:

- uitvoeren van het intern en extern communicatiebeleid, waarbij er optimaal en professioneel gebruik wordt gemaakt van de verschillende communicatiekanalen voor verschillende boodschappen en doelgroepen;
- creëren, monitoren en indien nodig bijsturen van de externe en interne communicatie, zowel naar inhoud, stijl als vorm;
- instaan voor de kwalitatieve en tijdige uitvoering van de opdrachten die toevertrouwd zijn door de betrokken strategisch coördinator;
- ondersteunen van medewerkers in hun externe en interne communicatie;

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

-
- ervoor zorgen dat de politiezone herkenbaar en nadrukkelijk aanwezig is via verschillende communicatiekanalen;
 - mee vorm geven aan het positief imago van de politiezone, zowel intern als extern;
 - verzorgen van de public relations van de politiezone door diverse interne en externe projecten/evenementen en sensibiliseringscampagnes te organiseren en er aan meewerken en communicatief bijdragen tot de promotie hiervan;
 - optimaal afstemmen van de inhoud en de manier van communiceren met andere betrokken partners (parket, gemeenten, organisatoren van evenementen, ...);
 - administratieve opvolging van persvragen coördinatie van persevenementen;
 - op de voet opvolgen van maatschappelijke evoluties in het domein van communicatie;
 - initiatieven nemen om zijn/haar expertise te optimaliseren in overleg met of op vraag van de betrokken strategisch coördinator;
 - stelselmatig bevorderen van de interactie tussen de politiezone en de personen waarmee gecommuniceerd wordt;
 - administratief ondersteunen van de adviseur strategische analyse;
 - maximaal 20% van de beschikbare tijd is, wanneer nodig en opportuun en na goedkeuring door de korpschef, voor korte of langere tijd, ter beschikking gesteld voor activiteiten in of ten voordele van andere teams van het korps.

Individuele bijdrage aan de goede werking van het korps

De politiezone Geel-Laakdal-Meerhout wil uitgroeien tot een politiekorps met **PIT!** Van alle medewerkers, en leidinggevenden in het bijzonder, verwachten we dat ze:

- Professioneel en Positief
- Integer en Inspirerend

zijn ten aanzien van iedereen binnen en buiten het politiekorps. Deze ingesteldheid draagt er toe bij dat inwoners en bezoekers van onze politiezone, overheden, partners in veiligheid en eigen medewerkers Trots kunnen zijn op ons korps en er verTrouwden kunnen in stellen.

Elke medewerker neemt initiatieven en voert zijn taken en verantwoordelijkheden uit binnen de vooropgestelde ruimte die afgebakend wordt door vijf uitgangspunten:

Wat hij/zij doet:

- past in de visie en het beleid van het korps;
- is wettelijk en reglementair;
- is deontologisch en ethisch correct;
- verenigt een maximum aan resultaat met een minimum aan inspanningen en inzet van mensen en middelen;
- en is gestoeld op klantgericht gezond verstand.

Werkregime

De voorziene diensturen zijn in principe dagdiensten van 7:36 uur per dag en 38 uren per week en dit van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 19:00 uur, rekening houdende met de glijdende werk- en stamtijden zoals beschreven in de korpsafspraken *Organisatie van de arbeidstijd*.

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Het principe van glijdende werktijden heeft een sociaal oogmerk maar dient altijd het belang van de dienst. Tussentijdse afwezigheden buiten de normale werkuren en GPW zijn, in samenspraak met de korpsleiding, bijvoorbeeld mogelijk:

- bij terugroepingen als tactisch vaststeller;
- tijdens piekperiodes;
- bij onverwachte afwezigheden van collega's;
- bij plots voorkomende incidenten;
- bij evenementen ingericht door de politiezone;
- bij evenementen waarbij de korpschef de aanwezigheid verantwoord vindt.

Taakaccenten

Taakaccenten kunnen toegevoegd worden in overleg met de medewerkers en/of via beslissing van de korpschef met het oog op afwisselend werk in het raam van het welzijn van de medewerker.

Welzijn

Elke medewerker verbindt zich ertoe om de richtlijnen, procedures en instructies met betrekking tot welzijn op het werk na te leven en om onveilige situaties en handelingen te melden bij zijn/haar leidinggevende. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die hem/haar ter beschikking gesteld worden.

Artikel 5

De consulent beleid en communicatie wordt geplaatst onder de rechtstreekse leiding van strategisch coördinator beleid en communicatie van de Lokale Politie Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 6

De gewone plaats van het werk vast te stellen op Stelenseweg 92 te 2440 Geel.

Artikel 7

De uiterste datum van indienen van de sollicitaties te laten vastleggen door de dienst Directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer van de federale politie.

Artikel 8

De uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsvinden op een datum later te bepalen.

Artikel 9

De indienstneming uitwerking te laten hebben op de dag dat het ambt daadwerkelijk wordt opgenomen.

Artikel 10

De politieraad geeft opdracht aan politiezone Geel – Laakdal – Meerhout tot

- Het overmaken van de nodige gegevens aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie op het daartoe voorziene formulier;
- Kopieën te bezorgen aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer van de federale politie en de korpschef;
- Kopieën te bezorgen aan de gouverneur van de provincie Antwerpen;
- Kopieën te bezorgen aan het team faciliteiten en administratie van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout.

Artikel 11

Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout 5366

Notulen van de politieraad Openbare zitting van 19 november 2019

Er wordt voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

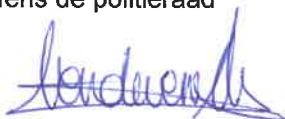
10. Varia en mondelinge vragen

Theo Van de Weyer: ik merk op dat de gemachtigde opzichters aan de school in Veerle zich vooral focussen op het overlaten van kinderen aan de zebrapaden, zonder aandacht te hebben voor het doorrijdend verkeer. Dit zorgt voor onnodig oponthoud aan sommige scholen.

Dirk Van Aerschot: tijdens hun opleiding door de politiezone raden wij de gemachtigde opzichters aan om de voetgangers in groep te laten oversteken, om zo de verkeersstroom ook vlot te laten verlopen. In de praktijk gebeurt het helaas soms anders.

De voorzitter sluit de openbare zitting om 20:17 uur.

Namens de politieraad



Els Vandevenne
politiesecretaris



Tine Gielis
voorzitter

